Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2015. május 26-án (kedden) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.

N a p i r e n d:

1./ A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet-tervezet *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

2./ Közművelődésről szóló önkormányzati rendelet módosítása *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

3./ Hivatali munkaidőn kívül történő, valamint hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről és a fizetendő díjról szóló önkormányzati rendelet módosítása *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

4./ Összefoglaló jelentés az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzéséről *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

5./ Az Önkormányzat 2015-2019. évekre vonatkozó gazdasági programja *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

6./ Átfogó értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2014. évi ellátásáról *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

7./ Pápai Rendőrkapitányság beszámolója Marcalgergelyi közbiztonsági helyzetéről *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

8./ Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosítása *(írásos előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

9./ Pályázat benyújtása önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztési támogatásra *(szóbeli előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

10./ Vegyes ügyek *(szóbeli előterjesztés)*
Előadó: Szabó Balázs polgármester

Marcalgergelyi, 2015. május 19.

Tisztelettel:
Szabó Balázs sk.
polgármester

Nemesszalók, 2015. május 19.

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

JELENLÉTI ÍV

A Képviselő-testület 2015. ...05...hó..26.....napján ...17.00...órakor megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	SZABÓ BALÁZS	polgármester	Szabó Balázs
2./	SARUS FERENC	alpolgármester	Sarus Ferenc
3./	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	képviselő	Molnárné Nagy Melinda
4./	NÉMETH FERENC	képviselő	Németh Ferenc
5./	SZABÓ KÁROLY	képviselő	Szabó Károly

Tanácskozási joggal meghívott:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző .....

2./ ....

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2015. május 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet-tervezet
Előadó: Szabó Balázs polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2015.(.....) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjra vonatkozó eljárási és adatszolgáltatási szabályokról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A kibocsátó köteles a 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktd.) 11-14. §-aiban foglaltak alapján talajterhelési díjat fizetni.

2. § (1) Ha a kibocsátó személyében, ingatlan átruházás miatt következik be változás, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés időpontját, ennek hiányában a szerződés (adás-vételi-, ajándékozási-, bérleti stb.) aláírásának időpontját kell irányadónak tekinteni.

(2) Ha a kibocsátó a közcsatorna hálózatra rákötött, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés (igazolt) időpontját kell irányadónak tekinteni.

(3) A kibocsátó a díjfizetési kötelezettség év közben történő keletkezése vagy megszűnése esetén a tárgyévet követő év március 31-ig a tárgyévi tényleges kibocsátás alapján számított díjat köteles megfizetni.

3. § A Kdt. 12. § (2) bekezdése szerinti átalány meghatározásánál 80 l/fő/nap kibocsátási mennyiséget kell figyelembe venni. Amennyiben az átalány számításánál a lakásban lakók száma év közben változik - a lakók egy tizedesig számolt éves átlaglétszámával - kell a bevallást elkészíteni.

4. § Az önkormányzati adóhatóság a bevallásban szereplő adatokat a jegyző útján ellenőrizheti.

5. § A kibocsátó a talajterhelési díjat a Marcalgergelyi község Önkormányzata 11748045-15426709-03920000 számú talajterhelési díj számla javára fizeti be.

6. § (1) Kérelemre mérsékelendő a díjfizetési kötelezettsége annak a kibocsátónak, akinél az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,

b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1,25-szeresét.

(2) A mérséklés mértéke a talajterhelési díj 25 %-a.

(3) A kérelem a tárgyévet követő február 15-ig nyújtható be. A kérelmet évente meg kell újítani. Amennyiben a kérelmező mérséklésre jogosult, a mérséklés a teljes adóévre megilleti a kérelmezőt.

(4) A jövedelemszámításnál irányadó időszakra a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10. § (2) – (5) bekezdése, a jogosultsági feltételek igazolására Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015. (II.24.) önkormányzati rendelete - az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról – 4. § az irányadó.

(5) A kérelmek elbírálása a polgármester hatásköre.

7. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 4/2009. (III.18.) rendelet.

(3) A 6. §-ban meghatározott kedvezmények a természetes személyeket 2015. január 1-től illetik meg.

Szabó Balázs sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Általános indokolás

A talajterhelési díjra vonatkozó eljárási és adatszolgáltatási szabályokról történő rendelkezési kötelezettséget a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. sz. törvény (továbbiakban Ktd.) írja elő. A Ktd. célja a környezet és a természet védelme, terhelésének mérséklése, a környezethasználóknak a környezet és a természet megóvását szolgáló tevékenységre való ösztönzése, valamint a környezet- és a természetvédelem költségvetési forrásainak biztosítása.

A Ktd. 21/A. §. (2) alapján a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit a települési önkormányzatnak rendeletben kell megállapítani.

A fentiekre tekintettel Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete már 2009-ben megalkotta a 4/2009. (III.18.) rendeletét.

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya a Miniszterelnökség által kiadott „Ellenőrzési Munkaterv" szerint 2015.év második felében ellenőrizni fogja a talajterhelési díjról szóló rendeleteket.

A talajterhelési díj megállapításáról szóló 2/2005. (II.15.) önkormányzati rendelet nem felel meg a jogszabály-szerkesztési követelményeknek, mert sok törvényi rendelkezést megismétel.

A rendelet érdemi rendelkezéseinek változatlanul hagyásával ezért új rendelet alkotását és a régi hatályon kívül helyezését indítványozom.

Részletes indokolás

1. §-hoz
A talajterhelési díj fizetési kötelezettség előírását rögzíti.

2. §-hoz
A talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési szabályokat tartalmaz.

3. §-hoz
A Kdt. 12. § (2) bekezdése szerinti átalányról rendelkezik.

4. §-hoz
A talajterhelési díjjal kapcsolatos ellenőrzési szabályokat tartalmaz.

5. §-hoz
A talajterhelési díj számláról rendelkezik.

6. §-hoz
A talajterhelési díjjal kapcsolatos kedvezmény igénybevételének szabályait tartalmazza.

7. §-hoz
Záró és átmeneti rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell
- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:
A rendelet-módosítás következtében a szolgáltatást igénybe vevők terhei az eddigi díjhoz képes nem növekednek. A módosítás az önkormányzat költségvetését nem érinti.

Környezeti, egészségügyi következmények:
A szabályozásnak új környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:
A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
A rendelet megalkotása az új jogszabályszerkezetnek való megfeleltetés miatt szükséges. A jogalkotás elmaradásának várható következménye – törvényességi észrevétel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Marcalgergelyi, 2015. május 19.

ÖNKORMÁNYZAT MARCALGERGELYI

Szabó Balázs
polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjra vonatkozó eljárási és adatszolgáltatási szabályokról

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. május 26-i ülésén.
Kihirdetve: 2015. június 1-jén

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2015.(VI.1.) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjra vonatkozó eljárási és adatszolgáltatási szabályokról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A kibocsátó köteles a 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktd.) 11-14. §-aiban foglaltak alapján talajterhelési díjat fizetni.

2. § (1) Ha a kibocsátó személyében, ingatlan átruházás miatt következik be változás, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés időpontját, ennek hiányában a szerződés (adás-vételi-, ajándékozási-, bérleti stb.) aláírásának időpontját kell irányadónak tekinteni.

(2) Ha a kibocsátó a közcsatorna hálózatra rákötött, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés (igazolt) időpontját kell irányadónak tekinteni.

(3) A kibocsátó a díjfizetési kötelezettség év közben történő keletkezése vagy megszűnése esetén a tárgyévet követő év március 31-ig a tárgyévi tényleges kibocsátás alapján számított díjat köteles megfizetni.

3. § A Kdt. 12. § (2) bekezdése szerinti átalány meghatározásánál 80 l/fő/nap kibocsátási mennyiséget kell figyelembe venni. Amennyiben az átalány számításánál a lakásban lakók száma év közben változik - a lakók egy tizedesig számolt éves átlaglétszámával - kell a bevallást elkészíteni.

4. § Az önkormányzati adóhatóság a bevallásban szereplő adatokat a jegyző útján ellenőrizheti.

5. § A kibocsátó a talajterhelési díjat a Marcalgergelyi község Önkormányzata 11748045-15426709-03920000 számú talajterhelési díj számla javára fizeti be.

6. § (1) Kérelemre mérsékelendő a díjfizetési kötelezettsége annak a kibocsátónak, akinél az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,

b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1,25-szeresét.

(2) A mérséklés mértéke a talajterhelési díj 25 %-a.

(3) A kérelem a tárgyévet követő február 15-ig nyújtható be. A kérelmet évente meg kell újítani. Amennyiben a kérelmező mérséklésre jogosult, a mérséklés a teljes adóévre megilleti a kérelmezőt.

(4) A jövedelemszámításnál irányadó időszakra a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 10. § (2) – (5) bekezdése, a jogosultsági feltételek igazolására Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015. (II.24.) önkormányzati rendelete - az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról – 4. § az irányadó.

(5) A kérelmek elbírálása a polgármester hatásköre.

7. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 4/2009. (III.18.) rendelet.

(3) A 6. §-ban meghatározott kedvezmények a természetes személyeket 2015. január 1-től illetik meg.

Szabó Balázs
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2015. május 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: Közművelődésről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2015.(...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló
8/2000.(IX.13.) rendelet módosításáról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kulturális javak védelméről és a múzeumi intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló 8/2000.(IX.13.) rendelet a következő 4/A. §-al egészül ki:
„4/A. § (1) közösségi színterek használati szabályzatát az 1. melléklet tartalmazza.
(2) A közösségi színtér használatáért fizetendő díjakat a 2. melléklet tartalmazza."

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szabó Balázs sk. — polgármester
dr. Szabadics Zsuzsanna sk. — jegyző

1. melléklet a ../2015.(....) önkormányzati rendelethez

MARCALGERGELYI KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREINEK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a község közművelődési közösségi színtereinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint „a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél."

A község közösségi színtereinek szolgáltatásait, programjait mindenki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

I. Művelődési Ház

A közösségi színtér neve: Művelődési Ház

Székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth u. 27.

Fenntartója: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Működési területe: Marcalgergelyi község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

Működtetője: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: egy nagyterem és mellékhelyiségei

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt, írásban kell kérelmezni.

2. Az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester a kérelmek beérkezésének sorrendjében dönt.

3. A polgármester sérelmezett döntése ellen a képviselő-testülethez lehet fordulni jogorvoslatért.

4. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartására az 1. pontban foglaltak szerint.

A közösségi színtér helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások
   a) a fenntartó önkormányzat valamint azoknak az intézményi társulásoknak a szervezésében megvalósuló rendezvények, melyeknek tagja az önkormányzat,
   b) a helyi civil szervezetek mindazon rendezvényei, amelyek nem tartoznak a 2. pont alá,
   c) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,
   d) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz,
   e) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények
   f) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonysági célra fordítandó bevételű rendezvények.
2. Bérleti díj köteles tevékenységek és szolgáltatások
   a) kirakodóvásár tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató,
   b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,
   c) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. pontban meghatározott kedvezményes körbe,
   d) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények
3. A bérleti szerződés tartalma
   a) a megállapodó felek adatai,

b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
d) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
e) a használat időpontjának és időtartamának pontos meghatározása,
f) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
g) a művelődési ház használat során rongálás miatt, vagy egyéb, a berendezések nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
h) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása,
i) a közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 2. melléklet alapján.

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedden és csütörtökön: 17.00 – 19.00 óráig
Szombaton: 17.00 - 21.00 óráig

II. Községi Könyvtár

A közösségi színtér neve: Nyilvános Könyvtár

Székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth u. 27.

Fenntartója: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Működési területe: Marcalgergelyi község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: könyvtári feladatellátás

Működtetője: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: könyvtárterem

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedden és csütörtökön: 17.00 – 19.00 óráig
Szombaton: 17.00 - 21.00 óráig

2. melléklet a.../2015.(...) önkormányzati rendelethez

A közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjak:

helyiség megnevezése	**díj (Ft/alkalom)**
nagyterem, árusítás	3 000

I n d o k o l á s:

az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló

8/2000.(IX.13.) rendelet módosításáról szóló

../2015.(....) önkormányzati rendelethez

1. §-hoz: A közösségi színterek használati szabályzatát és a használat díjait tartalmazza.
2. §-hoz: Hatályba lépést határozza meg.

Előzetes hatásvizsgálat

Az önkormányzati rendelet előkészítése keretében, a szabályozás várható következményeinek felmérése a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A szabályozás szervezett kereteket biztosít a közösségi színtér használatához. A használatért fizetendő díjak bevételt jelentenek az önkormányzatnak az ingatlan fenntartásához.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2015. április 20.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.

jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló
8/2000.(IX.13.) rendelet módosításáról

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. május 26-i ülésén.
Kihirdetve: 2015. június 1-jén

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015.(VI.1.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló
8/2000.(IX.13.) rendelet módosításáról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kulturális javak védelméről és a múzeumi intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat közművelődési feladatainak végrehajtásáról szóló 8/2000.(IX.13.) rendelet a következő 4/A. §-al egészül ki:
„4/A. § (1) közösségi színterek használati szabályzatát az 1. melléklet tartalmazza.
(2) A közösségi színtér használatáért fizetendő díjat a 2. melléklet tartalmazza."

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szabó Balázs
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 9/2015.(VI.1.) önkormányzati rendelethez

MARCALGERGELYI KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREINEK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a község közművelődési közösségi színtereinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint „a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél."

A község közösségi színtereinek szolgáltatásait, programjait mindenki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

I. Művelődési Ház

A közösségi színtér neve: Művelődési Ház

Székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth u. 27.

Fenntartója: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Működési területe: Marcalgergelyi község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

Működtetője: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: egy nagyterem és mellékhelyiségei

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt, írásban kell kérelmezni.

2. Az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester a kérelmek beérkezésének sorrendjében dönt.

3. A polgármester sérelmezett döntése ellen a képviselő-testülethez lehet fordulni jogorvoslatért.

4. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartására az 1. pontban foglaltak szerint.

A közösségi színtér helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások
   a) a fenntartó önkormányzat valamint azoknak az intézményi társulásoknak a szervezésében megvalósuló rendezvények, melyeknek tagja az önkormányzat,
   b) a helyi civil szervezetek mindazon rendezvényei, amelyek nem tartoznak a 2. pont alá,
   c) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,
   d) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz,
   e) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények
   f) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonysági célra fordítandó bevételű rendezvények.
2. Bérleti díj köteles tevékenységek és szolgáltatások
   a) kirakodóvásár tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató,
   b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,
   c) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. pontban meghatározott kedvezményes körbe,
   d) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények
3. A bérleti szerződés tartalma
   a) a megállapodó felek adatai,

b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
d) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
e) a használat időpontjának és időtartamának pontos meghatározása,
f) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
g) a művelődési ház használat során rongálás miatt, vagy egyéb, a berendezések nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
h) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása,
i) a közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 2. melléklet alapján.

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedden és csütörtökön: 17.00 – 19.00 óráig
Szombaton: 17.00 - 21.00 óráig

II. Községi Könyvtár

A közösségi színtér neve: Nyilvános Könyvtár

Székhelye: Marcalgergelyi, Kossuth u. 27.

Fenntartója: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Működési területe: Marcalgergelyi község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: könyvtári feladatellátás

Működtetője: Marcalgergelyi Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: könyvtárterem

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedden és csütörtökön: 17.00 – 19.00 óráig
Szombaton: 17.00 - 21.00 óráig

2. melléklet a 9/2015.(VI.1.) önkormányzati rendelethez

A közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díj:

helyiség megnevezése	**díj (Ft/alkalom)**
nagyterem, árusítás	3 000

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎: 89 342-032

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2015. május 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: Hivatali munkaidőn kívül történő, valamint hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről és a fizetendő díjról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Balázs polgármester

I n d o k l á s
a ../2015.(...) önkormányzati rendelethez:

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. évben alkotott önkormányzati rendeletet - az akkor hatályos – az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. tvr-ben kapott felhatalmazás alapján a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról.
A díj mértékének meghatározásánál a képviselő-testület figyelembe vette, hogy a rendelet megalkotása előtt a házasságkötési eljárás díjtalan volt.
A jelenleg hatályos jogszabály, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény szintén felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak, hogy rendeletben állapítsa meg, a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése, továbbá a munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többletszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjat. A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.
A rendelet megalkotása óta eltelt időszak a díjak mértékének felülvizsgálatát indokolja.

1. §-hoz:

A hivatali időn kívüli időszakot tartalmazza.

2. §-hoz:

A házasságkötésért fizetendő díjakat szabályozza.

3. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését és a közreműködő anyakönyvvezető díjazását szabályozza.

A rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálata

a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 12/2011.(XI.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ../2015.(....) önkormányzati rendelet-tervezetben foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a szerint:

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet módosítással emelkednek a házasságkötésért fizetendő díjak.

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet-tervezet nem keletkeztet adminisztratív terheket.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

z anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1), (2) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben állapítsa meg a hivatali időn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért fizetendő díjat.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet megalkotása többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételeket nem igényel.

Nemesszalók, 2015. január 26.

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal * Nemesszalók *

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2015.(.....) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
9/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 12/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Házasságkötés - a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig 16.00-18.00 óráig, pénteken 13.30–19.00 óráig, szombaton 9.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható."

2. § Az R. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett eseményenként bruttó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

„(2) A hivatali munkaidőn, hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20.000 Ft díjazás illeti meg."

3. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) az R. 2. § (1) és (4) bekezdésében a „körjegyző" szövegrész helyébe „jegyző" szöveg,

b) az R. 3. § (1) bekezdésében az „5.000,-Ft" szövegrész helyébe „10 000 Ft" szöveg,

c) az R. 3. § (2) bekezdésében a „20.000,-Ft" szövegrész helyébe „50 000 Ft" szöveg lép.

Szabó Balázs sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
9/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. május 26-i ülésén.
Kihirdetve: 2015. június 1-jén

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal * Nemesszalók *

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2015.(VI.1.) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
9/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 12/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Házasságkötés - a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig 16.00-18.00 óráig, pénteken 13.30–19.00 óráig, szombaton 9.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható."

2. § Az R. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett eseményenként bruttó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

3

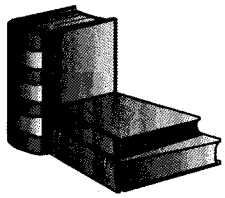
„(2) A hivatali munkaidőn, hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20.000 Ft díjazás illeti meg."

3. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1-jén lép hatályba.
(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg
a) az R. 2. § (1) és (4) bekezdésében a „körjegyző" szövegrész helyébe „jegyző" szöveg,
b) az R. 3. § (1) bekezdésében az „5.000,-Ft" szövegrész helyébe „10 000 Ft" szöveg,
c) az R. 3. § (2) bekezdésében a „20.000,-Ft" szövegrész helyébe „50 000 Ft" szöveg lép.

Szabó Balázs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT MARCALGERGELY

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző



Tömpe és Kiss Belső Ellenőrzési Betéti Társaság
8200 Veszprém, Jutasi u. 91. Fsz. 3.
Tel: 88/401-140
Fay:88/799-063
E-mail: tompeestarsa@tompeestarsa.hu

Összefoglaló jelentés

Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzéséről

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 49.§ (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető kötelezettségeként írja elő az éves összefoglaló jelentés elkészítését.

Kötelezettségünknek eleget téve az alábbiakban részletezzük az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzésének teljesítését.

Az éves összefoglaló jelentés az évközi egyedi jelentéseken túl, egy összefogott, lényegre törő tájékoztatást ad a Hivatal részére, és kiemelten a felügyeleti szerv részére.

Az ellenőrzési jelentésekből nyerhető információk jelentős mértékben támogatják a Nemzetgazdasági Minisztérium az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszer vonatkozásában végzett központi koordinációs és harmonizációs tevékenységét.

A 2014. évi belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapult, mely kockázatelemzés a kockázati elemek gazdasági személyi hatásuk nagyságrendi súlyozásából kialakult mátrix formában valósult meg.

A 2014. évi belső ellenőrzési tervben rögzítetteknek megfelelően társaságunk a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégezte, az éves ellenőrzési tervtől nem tértünk el, a lefolytatott ellenőrzések összhangban voltak az ellenőrzési tervvel. Olyan rendkívüli esemény nem történt 2014. gazdasági év során, amely a tervben változást okozott volna, illetve a megbízó sem kért rendkívüli ellenőrzést az elfogadott terven felül, a tartalék időkeret terhére.
2014. év során olyan súlyos szabálytalanságot, hiányosságot nem állapítottunk meg az ellenőrzések révén, mely büntető, szabálysértési, fegyelmi, vagy kártérítési felelősségre vonási eljárás kezdeményezését tette volna szükségessé.

Megállapításainkat a pénzügyi vezetővel, illetve jegyzővel megbeszéltük, személyesen megvitattuk a hibák elhárításának lehetőségeit, azok jövőbeni megelőzésére teendő intézkedéseket.
Az ellenőrzéseket helyszíni vizsgálat során hajtottuk végre, amelyről az elkészített jelentést megküldtük az Önkormányzat részére véleményezésre.

Az elkészült munkáról készített jelentéseket megküldtük jóváhagyásra az Önkormányzatnak, azokat észrevételeik megvitatása után elfogadták, és aláírásukkal hitelesítették.

Mind a 2014. évi belső ellenőrzési terv javaslatunk, mind az ellenőrzési jelentéseink elkészítésekor maximálisan törekedtünk a vonatkozó jogszabályok által előírt formai és tartalmi követelményeknek való megfelelésre, a szabályszerűség betartására.

Munkánkat jelentős mértékben segítette az Önkormányzat gazdasági szervezete, és annak vezetője.

Egyben felhívjuk a figyelmet a Bkt. 45.§-ában foglaltakra, mely szerint az egyes témákra vonatkozó ellenőrzések megállapításaira, a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül intézkedési tervet kell készíteni, és megküldeni a költségvetési szerv vezetője, és a belső ellenőrzési vezető részére. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető javaslatára a költségvetési szerv vezetője ennél hosszabb, legfeljebb 30 munkanapos határidőt is megállapíthat.

Az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol a költségvetési szerv vezetője részére, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére is.

Amennyiben az intézkedési tervekre vonatkozó fenti előírások nem valósultak meg maradéktalanul, úgy kérjük azokat haladéktalanul pótolni.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése az ellenőrzési tapasztalatok alapján:

A belső kontrollrendszer 5 elemének értékelése:

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy valamennyi tevékenység szabályszerű, gazdaságos, eredményes legyen. Az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a működéssel kapcsolatosan.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

1. Kontrollkörnyezet

A 2011. és 2012. évi nagy mennyiségű jogszabály-módosítás és új jogszabály feldolgozása, napi munkafolyamatokba való beépítése után 2014. évre gyökeres változáson esett át az egész önkormányzati számvitel. A korábbi jogszabály-módosításokat áttekinteni, értelmezni és rendszerben látni sem volt kis feladat, de a 2014-es váltás mind elméleti, mind gyakorlati síkon ennél sokkal nagyobb feladatot jelentett az önkormányzatnak.. A kialakított belső szabályzat-rendszer nem megfelelően biztosítja a világos szervezeti struktúrát, nem egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, a humánerőforrás-kezelés.
Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni.
A hivatalban és az önkormányzat intézményeiben végzett működési folyamatok részben nem szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálását folyamatosan szem előtt kell tartani. A gyakorlatban már több példa van rá, és a belső ellenőrzés is javasolja egy Belső Kontroll Kézikönyv kidolgozását, mely kiterjeszthetőt az intézményekre is, úgy, hogy az intézményvezetők a helyi sajátosságaiknak megfelelően elkészítik a rájuk vonatkozó részt a Kontroll Kézikönyvben. Ennek megvalósításával dokumentáltan is helyükre kerülnének a megfelelő ellenőrzési pontok a különböző tevékenységekben.
A folyamat jellegének megfelelő kontrollpontok ha a munkafolyamatokba beépítettek, akkor a kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére. A kiszűrt hibák korrigálásának minden esetben meg kell történnie vagy az észlelés (elkövetés) szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembe vételével utólagosan.

2. Kockázatkezelési rendszer

Az éves belső ellenőrzési tervbe a kockázati tényezők modelljének a belső ellenőrzési vezető (figyelembe véve az önkormányzat felől támasztott javaslatokat, igényeket, és a jogszabályi előírásokat) által történt súlyozás alapján, prioritás szerint kerültek a vizsgálatok területei.
A vizsgálatok kiválasztásánál a kockázatokon túl mindig szempont az is, hogy azok minél nagyobb területet lefedjenek a gazdálkodásból.
A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére.
A kockázatkezelés mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden tagja megértse a kockázatkezelés értékét.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrollja.

Fentieken túl csak a rendszeresen aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosíthatja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről, és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (12.31) kormányrendelet 9. §-a tartalmazza az idevágó elírásokat:

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljutnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

- Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul az elektronikus levelezés, és egyre inkább előtérbe kerül nemcsak tájékoztatás, hanem feladatkiosztás és egyéb szervezési feladatok eszközeként is.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja.
Kijelöltek a felelősök a szakterületeket illetően a hivatali honlap folyamatos, aktuális és pontos információkkal való ellátásáért. A honlap frissítése rendszeresen és folyamatosan történik, általa a lakosság sok hasznos, a közéletet érintő információhoz juthat, és a helyi ügyeik intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kapnak.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A 370/2011 kormányrendelet az alábbi előírást tartalmazza:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek. Ellenőrzésink alapján ezt az ellenőrzési szintet erősíteni kell, illetve a folyamatba épített ellenőrzési pontokat is ki kell jelölni, a bizonylatolási szabályoknak, és átláthatóságnak való jobb megfelelés érdekében.

Ezen felül az operatív monitoring tevékenység rendszeres vezetői értekezleteteken történő beszámolással is megvalósul.

Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretén belül valósult meg.

A kialakított monitoring rendszer hiányos, de alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

A belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint az alábbi témák kerültek átvizsgálásra:

1-2.) A 2013. évi költségvetési beszámoló és zárszámadás; a gazdálkodás szabályszerűsége; bizonylati rend és bizonylati fegyelem; a kötelezettségvállalás ellenőrzése, valamint a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások vizsgálata

3.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás (szociális étkeztetés) térítési díj megállapítás, beszedés, elszámolás ellenőrzése

1-2.) A 2013. évi költségvetési beszámoló és zárszámadás; a gazdálkodás szabályszerűsége; bizonylati rend és bizonylati fegyelem; a kötelezettségvállalás ellenőrzése, valamint a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások vizsgálata

- Marcalgergelyi Község Önkormányzata 2013. évi költségvetési beszámolójának és zárszámadási rendeletének megbízhatósági ellenőrzését az Áht-ban foglaltak szerint végeztük el.

- A megbízhatósági ellenőrzés nem volt teljeskörű, az nem terjedt ki az előirányzat módosítások szabályosságának, indokoltságának vizsgálatára; illetve főkönyvi számlák tekintetében az ellenőrzés nem volt tételes, nem volt teljeskörű.

- A pénztári és banki pénzforgalomban tételesen vizsgáltuk a 2013. év március és október havi bizonylatokat; azok megfelelését az Sztv-ben előírt alaki és tartalmi követelményeknek; illetve vizsgáltuk, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorlása során betartották-e a vonatkozó jogszabályokat és helyi szabályozást; megfelelően működött-e a folyamatba épített és vezetői ellenőrzés.
  Pénzkezelés során a banki és pénztári pénzforgalomban a gazdálkodási jogkört gyakorlók aláírása megtörtént, azonban a szakmai teljesítés igazolása pénztári pénzkezeléskor nem történt meg, banki pénzkezelés esetén is több esetben hiányzott.
  Néhányszor hiányzott az írásbeli kötelezettségvállalás nagyértékű kifizetéseknél, illetve nem tüntették fel a szerződés számát.
  Néhány esetben alapbizonylatokat nem mellékeltek, vagy pénztári kifizetéshez szabálytalan alapbizonylatot csatoltak.
  Pénztárbizonylatokon és utalványrendeleteken nem volt kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi sorszám.

- Gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok rendelkezésre álltak, azok 2010. november 01-től hatályosak; a 2012. évi jogszabályi változást nem vezették át a gazdálkodási szabályzaton – így a pénzügyi kötelezettségvállaló szabályos megbízása nem történt meg.

- Zárszámadási rendelethez az előírt mérlegeket és kimutatásokat szabályosan elkészítették és csatolták; a rendeletet a költségvetési rendelettel összehasonlítható módon állították össze.

- Mérleg minden sorát szabályos egyeztetéssel készített leltárakkal támasztották alá; nem végeztek tényleges mennyiségi leltározást a 36/2013.(IX.13.) NGM rendelet ellenére.

- A zárszámadás és az elemi beszámoló adatai általában megegyeztek; kivéve a zárszámadási rendelet kiadás főösszege.

- Pénzmaradványt a jogszabály előírásainak megfelelően mutatták ki.

- Az új Áhsz. előírásai alapján a rendező mérleghez az előkészítő feladatokat elvégezték; a rendező mérleget szabályosan összeállították; és megküldték a Magyar Államkincstárnak.

- A költségvetésből igényelt támogatásokat szabályszerűen, a helyi nyilvántartások alapján számolták el; figyelemmel a jogszabályokra.

- Gazdálkodás során a pénzügyi és számviteli szabályokat általában betartották, a pénzkezelés során az aláírások megtörténtek, kivéve, hogy szakmai teljesítést nem igazolták pénztári pénzkezelésben, és banki pénzkezelésben is több esetben hiányzott.
  Kontrolltevékenységeket többnyire kialakították, azokat nem minden esetben működtették szabályosan.
  Pénzkezelésből eredő kockázatok nem jelentősek.

Javaslat a Polgármester és a Jegyző részére:

- Javasoljuk a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok elkészítését, átdolgozását, tekintettel a szervezeti, jogszabályi és személyi változásokra.

- Nagyértékű kifizetésekhez javasoljuk írásbeli kötelezettségvállalást mellékelni, illetve folyamatos teljesítéseknél a szerződés számát az utalványrendeletre, pénztárbizonylatra felvezetni.
  Kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi sorszámokat teljeskörűen fel kell vezetni pénztárbizonylatra, utalványrendeletre.
  Pénztárból történő segélyek kifizetésekor a pénztárbizonylaton kell aláírni a pénz átvételét.

- Javasoljuk adókövetelésekre az értékvesztés elszámolását egyszerűsített értékelési eljárással; valamint felülvizsgálni a lejárt követeléseket.

- Javasoljuk 2014. év fordulónapjára tényleges mennyiségi leltározást végezni tárgyi eszközök vonatkozásában.

- Pénztári és banki pénzforgalomban el kell végezni az alapbizonylatok szakmai teljesítés igazolását; javasoljuk „szakmai teljesítés igazolása" bélyegző használatát az alapbizonylatokon.

3.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás (szociális étkeztetés) térítési díj megállapítás, beszedés, elszámolás ellenőrzése

- Marcalgergelyi Község Önkormányzata rendelkezett hatályos rendelettel a szociális ellátásokról; továbbá érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

- Önkormányzat rendeletében határozta meg a térítési díjakat; az étkeztetést vásárolt élelmezéssel biztosították.

- A szociális étkeztetést igénylők mindegyike rendelkezett személyi iratanyaggal, azok tartalmazták a kötelezően előírt dokumentumokat.

- Az étkeztetési adagokról naponta, személyenként vezettek nyilvántartást, azt havonta összesítették, ez képezte a számlázás alapját.

- Térítési díjak számlázása havonta, a tárgyhót követő hónap első napjaiban történt, ennek alapján fizették azt be az Önkormányzat pénztárába. Az igénybevett és kiszámlázott adagok megegyeztek a vásárolt adagszámmal.

ellenőrzés segítése újból hangsúlyossá válik, segítve ezzel a kontrollrendszer teljeskörű szabályozottságának elérését.

Reméljük, az eddig végzett munkánk alapján a jövőbeni belső ellenőrzéseknél is számíthatunk a sikeres együttműködésben.

Veszprém, 2015. március 17.

Tisztelettel:

Kiss Mária
belső ellenőrzési vezető

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának gazdasági programja
2015-2019. évekre

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdése szerint a választási ciklus végéig szóló gazdasági programot kell készíteni.
A képviselő-testület a község eddigi fejlődésére, a korábbi évek önkormányzati működésére alapozva, a lakossági igényeket, a kistérségi, az országos, valamint az európai uniós követelményeket figyelembe véve 2015-2019 évekre szóló gazdasági programját a helyi földrajzi, gazdasági adottsági helyzet, továbbá az infrastrukturális ellátottságra és néprajzi hagyományokra alapozva a következők szerint határozza meg:

I.
Az önkormányzat fő céljai

Célunk a település nagyságrendjéből, gazdasági lehetőségeiből adódó hátrányok leküzdése.
A kistelepülés fejlődési ütemének fenntartása-fejlesztése, az itt élő emberek komfortjának biztosítása, lehetőség szerint javítása.

Az önkormányzat alapvető célja a költségvetés pénzügyi egyensúlyának megőrzése, az eladósodás folyamatának megelőzése.
Ennek érdekében a lehető legnagyobb biztonságra és kiszámíthatóságra törekszik a tervezésben, illetve az ehhez szükséges gazdasági alapokat igyekszik megteremteni.

Célunk az önkormányzati vagyon jó gazdaként való kezelése, hasznosítása, valamint hogy értékének megőrzése és gyarapítása álljon összhangban a gazdasági folyamatok elősegítésével, a működőképesség fenntartásával.

A gazdasági program prioritásnak tekinti a kötelező önkormányzati feladatok teljesítését, ezért elsőbbséget biztosít a törvény által előírt kötelezettségek teljesítését szolgáló programoknak.

A választópolgárokkal, civil szervezetekkel, gazdálkodó szervezetekkel és más szervekkel együttműködve dolgozunk a község fejlesztési céljainak megvalósításáért.

II.
Vagyongazdálkodás, pénzügyek

Az önkormányzat bevételei körében továbbra sem számolhatunk a szabad felhasználású állami támogatások számottevő növekedésével.
A Nemesszalóki intézményfenntartó társulás, és a Pápakörnyéki Önkormányzatok Intézményfenntartó Társulásban való részvétel, a létszám feltételek megteremtése esetén biztosít az önkormányzat számára többletforrást.

A saját bevételek körében meghatározó az iparűzési adóból származó bevétel. A saját bevételek körében az egyéb helyi adók továbbra sem biztosítanak jelentős bevételt a lakosság elöregedése, illetve szociális helyzete miatt.
Az önkormányzat saját forrásait egészítik ki a pályázati források. Sikeres pályázat feltétele, hogy ne a pályázati kiírásokhoz igazítsuk fejlesztési elképzeléseinket, hanem meg kell határozni a célokat, elő kell készíteni és meg kell határozni a pályázatokhoz szükséges önerőt.

Feladat az ingatlan vagyon áttekintése mind a forgalomképes, mind a korlátozottan forgalomképes tekintetében. Az önkormányzati törzsvagyon forgalomképtelen részének (pl. utak, közterületek, intézmények) funkciója a közszolgáltatások biztosítása, amelynek állagát javítani, értékét lehetőség szerint növelni kell (karbantartással, felújítással, beruházással).
Az önkormányzati tulajdonban lévő ráfizetéses ingatlanok sorsát meg kell határozni.
Az önkormányzat vagyona tartósan nem csökkenhet, vagyonhasznosítási alapelv, hogy forgalomképes vagyon hasznosításából származó bevételeket vagyonszerzésre, beruházásra lehet felhasználni.

III.
Infrastruktúra-hálózat és közműfejlesztés

A község hosszú távú fejlődése nem nélkülözheti a népességmegtartó képesség javítását. Ennek egyik eszköze a helyi gazdaság fejlesztése. Az infrastruktúra fejlesztés alapvető szempontja, hogy legyen tere a gazdaság, a kereskedelem, a szolgáltatások fejlődésének.
A településrendezési tervben biztosítottuk, hogy a vállalkozók a fejlesztési elképzeléseiket meg tudják valósítani a településen, ugyanakkor a település értékét adó természeti környezet megmaradjon. Ezt segíti elő, az információs és hirdető táblák kihelyezése, közterületek szépítése, a turisztikai megteremtéséhez tudatos fejlesztéssel.

Ivóvíz és csatornahálózat fejlesztése, felszíni vízelvezetés

A községben rossz minőségű az ivóvíz. Az egészséges ivóvízellátás biztosítása érdekében 2015-ben befejeződik az ivóvíz minőség javító beruházás, mely biztosítani fogja a község lakosai számára a jó minőségű ivóvizet.

A szennyvízcsatorna hálózat kiépítése befejeződött, már alig található olyan lakott ingatlan a községben, amelyik nincs rákötve a csatornahálózatra.

A belvizes területek víztelenítését, árkok tisztítását elvégeztetjük. A felszíni vízelvezetéssel kapcsolatos problémákat, első sorban a legveszélyeztetettebb területen, a Kossuth utcában 2015-ben Start Közmunkaprogram keretén belül kívánjuk megoldani.

Közúthálózat fejlesztés

Az önkormányzati utak és padkák folyamatos karbantartást igényelnek. A saját tulajdonú útjaink állagának megóvása érdekében meg kell vizsgálni a súlykorlátozó táblák kihelyezésének lehetőségét. A következő évek legfőbb feladata a járdák felújítása, mert a község járdái nagyon rossz állapotban vannak, illetve vannak utcák, ahol nincs is járda.

Közvilágítás

A közvilágítási hálózat korszerűsítése érdekében meg kell keresni a fejlesztésre a megoldást, mert a lámpák elöregedtek, funkciójukat már csak korlátozottan tudják ellátni.

Távközlés, informatika

A távközlési ellátás jelenlegi színvonala hálózatfejlesztést nem igényel.
A községben a vezetékes szélessávú Internet elérhetősége biztosított, valamint kiépítésre került a vezeték nélküli mikrohullámos internet elérési lehetőség is.
Az önkormányzat informatikai rendszere korszerűsítésre szorul, az 'E-közigazgatás' feltételeinek való megfelelést szem előtt tartjuk.

IV.
Közszolgáltatások

Az önkormányzat saját maga, vagy önkormányzati társulás útján biztosítja a törvényben előírt kötelező közszolgáltatásokat.
A kommunális szolgáltatások körében törekedni kell a teljes körű szelektív hulladékgyűjtésre való áttérésre. Az Észak-Balatoni Regionális Települési Hulladékkezelési Rendszer keretében, önkormányzati társulásban történik a hulladékkezelési közszolgáltatás biztosítása.
A közterületek tisztántartása (hó eltakarítás, zöldterületek gondozása, stb.) érdekében a gépesítésre kell törekedni, a munkavégzést pedig lehetőség szerint köz-, közhasznú, közcélú munka keretében lehet biztosítani.

V.
Óvodai nevelés, közművelődés, sport

Helyben az óvoda megtartása hosszú távú célunk. Az általános iskoláskorú gyermekek oktatása a nemesszalóki iskolában történik.
Segíteni kell az oktatás színvonalának javítását szolgáló projektek közös megvalósítását. A közművelődés színterei adottak a közégben. A közösségi élet szervezése, ösztönzése továbbfejlesztést igényel. A művelődési ház eszközfejlesztéséhez, felújításához pályázati lehetőségeket kívánunk igénybe venni.

Segíteni kell a település fejlesztése érdekében tevékenykedő civil szerveződések (alapítvány, egyesület) létrehozását, és a meglévők működését támogatni kell.
A hagyományos közösségi alkalmaink megtartása mellett szükséges új, közösséget összekovácsoló alkalmak létrehozása.
A szabadidősport feltételei adottak, a sportpálya és sportöltöző folyamatos karbantartást igényel, jelentősebb beruházás 2015-ben várható, pályázati forrásból.

VI.
Szociális és egészségügyi ellátás

A családsegítő és gyermekjóléti, valamint a házi gondozási feladatok ellátását továbbra is önkormányzati társulás keretében biztosítja az önkormányzat.
A helyben nem elérhető alapvető szolgáltatásokhoz való hozzáférést a falugondnoki szolgálat útján

kívánjuk biztosítani, melynek fejlesztéséhez új falugondnoki jármű beszerzését pályázati forrásból kívánjuk megoldani.
A törvényben előírt szociális ellátásokat biztosítjuk.

A háziorvosi és védőnői ellátás helyi feltételei jók, fenntartásukat biztosítjuk.

VII.

Jelen gazdasági program végrehajtását a képviselő-testület a ciklus végén értékeli.

Marcalgergelyi, 2015. május 26.

Szabó Balázs
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Átfogó értékelés

MARCALGERGELYI község önkormányzata

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak

2014. évi végrehajtásáról

Készítette: dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése előírja, hogy a „helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít és megtárgyalja."
Az értékelést meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére.

A beszámoló tartalmi elemeit a Kormányrendelet határozza meg, amelynek figyelembe vételével készül a beszámoló.

A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Így biztosítani kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekjóléti szolgáltatást, átmeneti gondozást valamint meg kell szervezni és közvetíteni kell a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.
Az önkormányzat a felsőoktatásban tanulók részére ösztöndíj támogatást biztosít.

1. Demográfiai mutatók

Településünkre - mint általában az egész országra - is jellemző a népesség fogyása, a gyermekvállalás csökkenése.

Marcalgergelyi állandó lakossága 2014. december 31-én 409 fő.

Gyermekvédelmi szempontból a 0-18 év közötti korosztály számunkra a fontosabb.

Marcalgergelyi népességének megoszlása 2014. december 31-én az alábbi:

0-14 éves	49 fő
14-18 éves	25 fő
19-62 éves	259 fő
63 év felett	76 fő

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint gyermekvédelmi szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

2. A gyermekvédelmi törvényben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő valamint a nagykorú gyermek kérheti, ha nappali tagozaton tanulmányokat folytat. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult
- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus illetve november hónapban gyermekenként 5.800-Ft-os támogatásra (Erzsébet-utalványban)
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás)

2014. augusztus hónapban 27 gyermek, november hónapban 23 gyermek, összesen 290.000,- Ft értékű Erzsébet-utalványban részesült.

Óvodáztatási támogatás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/C. §-a új elemként rendelkezik 2009. évtől az óvodáztatási támogatásról. A települési önkormányzat jegyzője annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, akinek gyermeke legkésőbb annak az óvodai nevelési évnek a kezdetéig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti, megkezdi az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába a beíratást követően évi két alkalommal óvodáztatási támogatást állapít meg. Feltétele a támogatásnak még az az önkéntes szülői nyilatkozat, hogy a gyermekének hároméves koráig legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen.

A támogatás megállapításának feltételei 2013. szeptember 1-től megváltoztak. Az új szabályozás szerint óvodáztatási támogatás annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítható meg, akinek gyermeke
- tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző megállapította, és
- legkésőbb annak az óvodai nevelési évnek a kezdetéig, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdi az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül rendszeresen jár óvodába.

Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy a családbafogadó gyám legfeljebb annak az óvodai nevelési évnek a kezdetéig terjesztheti elő, amely évben a gyermek az ötödik életévét betölti.

Első alkalommal húszezer forint a támogatás gyermekenként, majd ezt követően esetenként és gyermekenként tízezer forint.

Marcalgergelyi községben 10.000,- Ft óvodáztatási támogatás került kifizetésre.

3 A Gyvt-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások

Az önkormányzat támogatja a felsőoktatási intézményben tanulókat akik a Bursa Hungarica ösztöndíjat igényelték. Erre a célra 50.000 ,-Ft–ot fizetett az önkormányzat, havi 5.000,-Ft/fő összegben.

Természetben nyújtott ellátások

A gyermekétkeztetés a községben az óvodai ellátással valamint az iskolai napközi igénybevételével megoldott.

Kedvezményben azok a gyermekek részesülnek, akik a törvény alapján erre jogosultak.
Az általános iskola 1-8. osztályában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók ingyenes étkeztetésben részesülnek.
50 %-os kedvezményben részesülnek: 3 vagy több gyermekes családok, a tartósan beteg gyermek.

Óvodában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek étkeztetése ingyenes. 50 %-os kedvezményt kap a 3 vagy több gyermekes, valamint a tartósan beteg gyermeket nevelő család.

4. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó alapellátások

2007. január 25-től 2013. június 30-ig a Pápai Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete, 2013. július 1. naptól a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye látta el a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat feladatát. A szolgálat 47 településen a családsegítős feladatokat 4 fő családgondozóval, a gyermekjóléti szolgálat feladatait 6 fő családgondozóval látta el.

A családsegítő szolgálat valamint a gyermekjóléti szolgálat 2014. évi munkájáról készült beszámoló a jelen előterjesztésem mellékletét képezi.

A gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátást szolgálja a községben az óvoda, mely 25 férőhelyes egy csoporttal működő. A beíratott létszám 17 fő, melyből 5 a Vinárról átjáró gyerek.

A településen iskola nincs, Nemesszalókra járnak a gyermekek iskolába, a napközi biztosítja az igényelt ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozása feladat ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.
2014. évben átmeneti gondozást igénylő gyermekelhelyezés nem vált szükségessé.

5. Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2014. évben felügyeleti szerv ellenőrzést gyámügyi területen nem végzett.

6. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok maghatározása

A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.
Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

7. Bűnmegelőzési koncepció, gyermekvédelem

Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek közös bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkeznek, amit 2006. évben a képviselő-testületek elfogadtak.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megélhetési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Gyermek és fiatalkorú bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett gyermekről nincs tudomásunk.

8. Az önkormányzat és civil szervezetek kapcsolata

A községben civil szervezetként a helyi Polgárőrség és a Sportkör működik, mely a szabadidő hasznos eltöltésében segíti a fiatalokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nemesszalók, 2015. április 15.

Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal * Nemesszalók *

Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

PÁPAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATOK FELADATELLÁTÓ INTÉZMÉNYE
CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA
e-mail: papakornyeki.gyermekjoleti@pofet.hu
telefon: +3689 510 340 fax: +3689 321 137
cím: 8500 Pápa, Csáky L. u. 12.

Iktatószám: Gy-193-5/2015

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2014. évi munkájáról

Marcalgergelyi
Község Képviselő-Testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozással a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében (továbbiakban: Gyvt.) foglaltakra, a 2014. évben végzett munkáról, illetve változásokról az alábbiakban számolunk be **Marcalgergelyi** község vonatkozásában.

A beszámolóban érintett év folyamán a Társulás 47 településén - változatlan feltételek mellett - a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának 6 fő családgondozója látta el a gyermekjóléti szakmai feladatokat. A családgondozók munkájában az 1997. évi XXXI. törvény, az 1993. évi III. törvény, az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet és a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet az irányadóak.

A tevékenységünkkel kapcsolatos információk - ügyfélfogadási óráink időpontja, elérhetőségünk, tevékenységünk, a szolgáltatás igénybevételének módja- a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§-nak megfelelően - az önkormányzati hirdetőtáblán megtalálhatóak.

A pápai irodaházunkban péntekenként 8-12 óráig ügyfélfogadást tartunk Pápán, a Csáky L. u. 12 szám alatt. Ügyeleti rendszerünknek köszönhetően a hét öt napján, telefonon vagy személyesen is elérhetők vagyunk.

A Gyvt. 39.§. (1) bekezdése határozza meg a **gyermekjóléti szolgáltatás fogalmát**, mely szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes

szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a Gyvt. 39.§ (3) bekezdése, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 14. § (2) bekezdése alapján **veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer megszervezése, működtetése.** Ennek keretében a jelzőrendszeri tagok a veszélyeztetettség okait feltárják, szakterületükön belül javaslatot tesznek azok megszüntetésére, valamint a veszélyeztetettség kialakulását az adott településen preventív munkával előzik meg.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15. § (3) bekezdés b, pontja kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.
Az **esetkonferencia,** egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

2014-ben **Marcalgergelyi településen, 1 alkalommal, 2 gyermek** ügyében került sor esetkonferencia megtartására.

A gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjai között évente legalább hat alkalommal **szakmaközi megbeszélést** ír elő a **15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ (7)** bekezdése. Ennek keretében szerveztünk **gyermekvédelmi tanácskozást,** 2014. márciusában. E mellett települési szinten negyedévente tartottunk szakmaközi megbeszéléseket. Ezek témái a következők voltak: jogszabályi változásokról tájékoztatás, módszertani útmutatóról tájékoztatás, a számítógép káros hatásai a gyermekekre, Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálatról tájékoztatás nyújtása.

A 2014. évben fő célként tűztük ki azt, hogy a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszert minél hatékonyabban működtessük, ezért folyamatosan kerestük fel a jelzőrendszer tagjait, települési és városi szinten (védőnők, háziorvosok, kórházban dolgozó egészségügyi szakemberek, kórházi szociális munkás, településeken szakmaközi megbeszélések tartása) és

tájékoztattuk őket az aktuális jogszabályi változásokról, illetve az EMMI minisztere által jóváhagyott módszertani útmutatóról, amely alapján kell eljárnunk gyermekbántalmazás és súlyos elhanyagolás észlelése esetén.

A jelzőrendszer hatékonyabb működése és a jelzést adó védelme érdekében lényeges jogszabályi változást vezetett be az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2014. március 15-étől. Ennek értelmében a gyermekjóléti szolgálatnak és a gyámhatóságnak a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása miatt jelzést tevő intézmény, személy adatait külön kérelem nélkül is **zártan kell kezelni.** A jogszabály módosítás célja az, hogy elősegítse a gyermekbántalmazási esetek megelőzését, illetve a minél hamarabb történő felismerését, valamint a gyermek védelme érdekében az azonnali beavatkozást jelentő intézkedések megtételét.

A Gyvt. 17. §-a rögzíti a jelzőrendszer tagjait, így oktatási és nevelési intézményeket, egészségügyi szolgáltatókat, rendőrséget, járási gyámhivatalt. Ahhoz, hogy munkánkat minél eredményesebben, minél hatékonyabban tudjuk végezni, szükséges a velük való jó együttműködés, ami meg is valósult. Szinte napi szintű kapcsolatot tartunk fenn velük.

A 2014. évben szakmaközi megbeszélésre **6** alkalommal került sor **Marcalgergelyi** település vonatkozásában.

2013. év végétől, a Pápai Rendőrkapitányság kezdeményezésére megalakult a Közbiztonsági Egyeztető Fórumon belül a **Gyermek és Ifjúságvédelmi Munkacsoport**, melynek mi is tagjai vagyunk. A munkacsoport vezetője a járási gyámhivatal vezetője, a munkacsoportban képviselteti magát gyermekjóléti szolgálatunk, a rendőrség, az igazságügyi szolgálat hivatásos pártfogója, a Veszprém Megyei Gyermekvédelmi Központ, a Pápa Városi Gyermekjóléti Szolgálat és a Babtista Szeretetszolgálat. A munkacsoport azzal a céllal jött létre, hogy feltérképezze azokat az igényeket és problémákat, amely a gyermek- és ifjúsági korosztályt érinti. Az év első felében heti, majd ezt követően kétheti rendszerességgel történtek a munkacsoport megbeszélések. 2014. novemberétől, a munkacsoport tevékenységéhez kapcsolódóan a gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője, a rendőrség munkatársaival és a járási gyámhivatal vezetőjével közös ellenőrzéseket végez az ellátási területünkhöz tartozó településeken, a késő esti, éjszakai órákban. Az ellenőrzések a fiatalok alkoholfogyasztásának visszaszorítására és a gyermekeket magukra hagyó szülők feltérképezésére irányulnak.

A jelzőrendszeri tagok a veszélyeztető tényezők észlelése esetén saját eszközeik segítségével törekednek a káros hatások megelőzésére, ellensúlyozására. Amennyiben úgy látják, hogy a gyermek családban történő egészséges fejlődése érdekében külső segítségre van szükség, jelzéssel élnek a gyermekjóléti szolgálat felé.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére alapellátás keretében, **családgondozás** során nyújt segítséget, elősegíti a problémák rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, segíti a családokat egységük megőrzésében. Támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, segíti a szülőt gyermeke gondozásában. A családgondozás gondozási terv alapján történik, határidő megállapításával.

A gondozott családokra jellemző, hogy a problémák halmozottan fordulnak elő. A szolgálatot igénybe vevők legtöbb esetben gyermeknevelési problémával kerültek a szakemberek látókörébe. Ezt követi az anyagi, megélhetési, lakhatással összefüggő problémák gyakori előfordulása, valamint a családi konfliktusok jelenléte.

Amikor egy család lakhatása nem biztosított és a gyermeket e miatt el kellene választani szülőjétől, családok átmeneti otthonában vagy anyaotthonban történő elhelyezéssel próbálunk segítséget nyújtani problémájuk megoldásában. Egyre több gyermek érdekében válik szükségessé az átmeneti gondozás e formája, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Szolgálatunk nem rendelkezik ilyen intézményekkel, ami nagymértékben nehezíti az eredményes családgondozást.

A 2014. évben nem vált szükségessé családok átmeneti otthonába/anyaotthonba történő elhelyezés.

Legfőbb célunk és feladatunk, hogy a hátrányos helyzetű gyermekek, illetve családok problémáit a jelzőrendszer tagjaival *közösen* oldjuk meg.

Amennyiben alapellátás keretében történő segítség a gyermek vagy a szülő együttműködésének hiánya miatt nem vezet eredményre, a járási gyámhivatalnál a családgondozó kezdeményezi a gyermek **védelembe vételét.** Ekkor gondozási-nevelési tervet készít, melynek célja a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése. Amennyiben a gondozási tevékenység során azt tapasztalja a családgondozó, hogy a gyermek veszélyeztetettsége a szülő elhanyagoló magatartásából, helytelen pénzfelhasználásból következik, kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtását. Ekkor **eseti gyám** /a családsegítő szolgálat családgondozóját rendeli ki a járási

gyámhivatal/ gondoskodik a Veszprém Megyei Kormányhivatal természetbeni családtámogatások számlájára átutalt családi pótléknak, a gyermekek szükségleteire történő felhasználásáról. Így különösen ruházat, élelmiszer, gyógyszer, közétkeztetés, tisztasági szerek és egyéb iskolai felszerelések vásárlása kapcsán felmerülő költségekről.

A 2014. évben **Marcalgergelyi** településen **5 gyermek** esetében került sor védelembe vételre, nem vált szükségessé eseti gyám kirendelése.

Amennyiben a védelembe vétel során készített gondozási-nevelési terv a szülő, illetve a gyermek megfelelő együttműködése miatt nem valósul meg, a családgondozó a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó egyéb hatósági intézkedésre, ideiglenes hatályú elhelyezésre vagy nevelésbe vételre, tesz javaslatot a járási gyámhivatal felé.

Marcalgergelyi községben a 2014. évben nem került sor ideiglenes hatályú elhelyezésre, illetve nem került sor nevelésbe vételre.

A Gyvt. 39.§ (5) bekezdésének a.) pontja alapján **a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének érdekében** a családgondozó, a szülőket támogatja a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban. A gyermek nevelésbe vételének felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, illetve a szülők életkörülményeinek alakulásáról. Amennyiben a gyermek visszahelyezhető családjába, a családgondozó utógondozás biztosításával segíti elő a gyermek visszailleszkedését.
A nevelésbe vett gyermekek körében egyre gyakrabban fordul elő az, hogy a szakellátásból megszöknek. 2014. év márciusától fokozott, heti (a törvény által előírt havi családlátogatás helyett) családlátogatásokat végeztünk a nevelésbe vett gyermekek családjainál. A gyakoribb családlátogatásokkal az volt a célunk, hogy a szökésben lévő, nevelésbe vett gyermekeket felkutassuk és gondozási helyükre történő visszatérésüket elősegítsük. E miatt szoros munkakapcsolatban voltunk a szakellátás dolgozóival, illetve a rendőrséggel. A gyakorlat azt mutatja, hogy a kiskorúak számára nem visszatartó erő a rendszeres hatósági intézkedés, jelenleg is több kiskorú gyermek szökésben van.

A 2014. évben **Marcalgergelyi** községben nem volt nevelésbe vételt követő családgondozás, valamint a gyámhivatal nem rendelt el utógondozói ellátást.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatai közé tartozik a Gyvt. 39.§ (2) c, alapján a **szociális válsághelyzetben lévő várandós anya** támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése. Amennyiben a várandós anya nem vállalja születendő gyermeke felnevelését, a családgondozó tájékoztatja az örökbe adás lehetőségéről, továbbá jelez a védőnőnek a várandós anya válsághelyzetéről.

A 2014. évben **nem érkezett** szolgálatunkhoz jelzés válsághelyzetben lévő várandós anyával kapcsolatban.

Az elmúlt évhez hasonlóan továbbra is biztosítunk ingyenes pszichológiai tanácsadást az azt igénylő gyermekek számára, keddi napokon, heti 4 órában. A 2013. évben, önsegítő csoportfoglalkozást indítottunk hasonló problémákkal küzdő gyermekek számára, havi két alkalommal, amely 2014. év első felében ért véget. A csoporthoz tartozó gyermekek szívesen vettek részt a foglalkozásokon, egymás élethelyzetét megismerve, könnyebben megnyíltak a szakember felé. Az utolsó foglalkozás a gyermekek megvendégelésével, ajándékozásával zárult.

Marcalgergelyi községből a tavalyi évben 5 fő vette igénybe pszichológus segítségét.

Szükség esetén jogi tanácsadást biztosítunk a hozzánk forduló ügyfelek számára. A tanácsadás - melyet dr. Édes Ágnes biztosít- díjmentes.

Marcalgergelyi községből a tavalyi évben nem vetté igénybe jogi segítségét.

A 2014. évben két családgondozó Támop –os pályázat útján, mediátori végzettséget szerzett, így gyermekjóléti szolgálatunk szolgáltatásainak köre 2014. év második felétől kibővült a **mediálás** lehetőségével.

A Gyvt. 39.§(2) bekezdésének d.) pontja kimondja, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének érdekében **szabadidős programok szervezése** az ellátási területén élő kiskorúak számára.
Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan a 2014. évben is felajánlotta a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést melynek során **mozgó játszóház** keretein belül kézműves foglalkozásokat biztosítottunk a programon résztvevőknek. Ennek köszönhetően a nyári hónapokban **22 alkalommal** működtünk közre települési rendezvényeken.
2014. évben nyári táboroztatás helyett 1-1 napos **kirándulást** szerveztünk a hátrányos helyzetű gyerekeknek. **3** alkalommal kirándultunk Nagytevelre a víztározóhoz, ahol egész napos programot biztosítottunk a résztvevő 60 gyermeknek. Közös játékkal, fürdőzéssel, bográcsozással tettük tartalmassá, emlékezetessé az ott töltött 1-1 napot.

A 2014. évben **iskolai közösségi szolgálat** teljesítésére két iskolával kötöttünk együttműködési szerződést. A közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok bekapcsolódtak az intézmény munkájába és kézműves foglalkozások előkészületeiben vettek rész, valamint felzárkóztató korrepetálást tartottak a nyár folyamán és gyermekfelügyelőként segítették családgondozóink munkáját a nagyteveli kiránduláson. A 2014. évben három diák teljesített nálunk szolgálatot.

A hagyományokhoz ragaszkodva, a 2014. évben is megajándékoztuk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek családjait karácsonykor. A Feladatellátó Intézmény költségvetésének a terhére, száraztésztát, kristálycukrot, étolajat, konzervet, kekszet, tartós tej, szaloncukrot vásároltunk.
E mellett adománygyűjtési akciót szerveztünk a járás területén, ***„Légy te az angyal"*** felhívással. Tartós élelmiszer, játék és ruhaadomány gyűjtését hirdettük meg. Plakáttal, szórólappal, vállalkozók felkeresésével igyekeztünk minél több adományozót felkutatni. Adománygyűjtési akciónk sikeresen zárult, így bőséges csomagokat tudtunk eljuttatni **250** gondozott családunknak. A csomagok tartalma a következő volt: tartós élelmiszer /száraztészta, konzerv/, játék, ruhanemű, használati tárgyak, ágynemű, törölköző, lakás-felszerelési cikkek, mikulás csomag, szaloncukor. A csomagok összeállításánál figyelembe vettük a család igényeit és a számukra hasznosnak vélt adományok kerültek átadásra.

Az felajánlások magánszemélyektől, vállalkozóktól –Fuky Csoki, Lovászpatonai Szabó Tésztaüzem, Lovászpatonai Szabó Fólia - és a Pápai Járási Hivatal dolgozóitól érkeztek. A

pápakovácsi, a nemesszalóki és az ugodi iskolában is meghirdettük akciónkat, ahol pédaértékű gyűjtést szerveztek és le is bonyolították a gyűjtés. Az összegyűlt adományok mind mennyiségben, mind minőségben felülmúlták az általunk reméltеket. Ez úton is köszönjük az adományozók önzetlen segítségét.

Marcalgergelyi települése 2 család részesült karácsonyi ajándékcsomagba.

Az év folyamán, szolgálatunk részesült még adományba a Pápai Sarokkő Baptista Gyülekezettől, valamint magánszemélyektől is rendszeresen érkezik felajánlás, bútorokat, ruhaneműt, háztartási eszközöket, ágyneműt adományoznak az arra rászorulóknak.

Gondozási tevékenységünk bemutatása a településen, az elmúlt két év tükrében, gyermekszám alapján:

Gondozási tevékenység	**2013. év**	**2014. év**
Alapellátásban történő gondozás	5	5
Védelembe vétel	3	5
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	-	-
Nevelésbe vett	-	-
Családba fogadott	-	-
Utógondozás, szakellátásból kikerült száma:	-	-
Kizárólag tanácsadottként fogadott	1	-

A fenti táblázat alapján megállapítható, hogy a szolgálatunknál gondozásban lévő gyermekek esetében, a magasabb fokú gyermekvédelmi intézkedések száma az elmúlt évben emelkedett. Ennek oka, tapasztalataink szerint a diszfunkcionálisan működő, halmozott problémákkal küzdő családok, akik problémáikat segítséggel is nehezen tudják megoldani.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma a település vonatkozásában:

	2013. év	2014.év
Egészségügyi szolgáltató	-	-
Ebből védőnői jelzés	-	-
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	-	-
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	-	1
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-
Közoktatási intézmény	13	3
Rendőrség	-	1
Pártfogó felügyelet	-	-
Társadalmi szervezet, egyház	-	-
Áldozatsegítés	-	-
Állampolgár	-	-
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	-	-
Összesen	13	5

A fenti táblázat jól mutatja azt, hogy a jelző rendszer tagjai a 2014. évben is aktívan végezték munkájukat.

Eredményeink, nehézségeink, jövőre vonatkozó javaslataink meghatározása

- Munkánk során komoly gondot jelent, hogy nem rendelkezünk szociális **intézményi háttérrel,** (családok átmeneti otthona, hajléktalanszálló) pedig egyre nagyobb igény mutatkozik erre. Ezek megléte esetén a krízishelyzetbe került gyermekeknek, családoknak gyorsabb és hatékonyabb segítséget tudnánk nyújtani. Ennek megoldásához szívesen fogadjuk segítő javaslataikat.

- A jövőben is fontosnak tartjuk a jelzőrendszeri tagokkal kiépített együttműködés fenntartását, a folyamatos kapcsolattartást munkánk hatékonyságának, szolgálatunk szakmai színvonalának emelése érdekében. Mindezeket jelzőrendszeri esetmegbeszélésekkel, személyes konzultációkkal tudjuk megvalósítani.

- Segítő munkánk eredményességét szolgálná egy alapítvány megléte, melyen keresztül nagyobb mennyiségű adományt tudnánk eljuttatni a rászoruló családoknak, egyéneknek.

Ennyiben kívántunk 2014. évi tevékenységünkről beszámolni. Kérjük, beszámolónkat elfogadni szíveskedjenek és szolgálatunk munkáját a továbbiakban is támogassák.

Ezúton köszönjük segítő együttműködésüket, mellyel munkánk eredményességét elősegítették.

Pápa, 2015. február 24.

Tisztelettel:

Földi Anikó	Pitzerné Tóth Andrea
szakmai vezető	település családgondozója

PÁPAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATOK FELADATELLÁTÓ INTÉZMÉNYE
CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA
e-mail: papakornyeki.gyermekjoleti@pofet.hu
telefon: +3689 510 340 fax: +3689 321 137
cím: 8500 Pápa, Csáky L. u. 12.

Iktatószám: Sz/109-11 /2015

Tárgy: Beszámoló a családsegítő szolgálat 2014. évi munkájáról

MARCALGERGELYI
község Képviselő Testületének

Tisztelt Képviselő Testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény határozza meg a személyes gondoskodást nyújtó ellátások rendszerét, ezen belül a szociális alapszolgáltatások körét, így a **családsegítést**, melyet községükben a **Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye** biztosít. 47 településen, 4 fő családgondozóval látjuk el e feladatot. A családgondozók személyes elérhetőségükről, illetve a szolgáltatás igénybevételének módjáról a település hirdetőtábláján tájékoztatják a lakosságot. Péntekenként, 8-12 óráig ügyfélfogadást tartunk Pápán, a Csáky L. u. 12 szám alatti irodaházunkban, ahol ügyeleti rendszerünknek köszönhetően a hét minden napján, telefonon vagy személyesen állunk ügyfeleink rendelkezésére.

Munkánkban az 1993. évi III. törvény és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet az irányadó.
Az 1993. évi III. törvény 64. § (2) bekezdése előírja a családsegítő szolgálatoknak, a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet **észlelő jelzőrendszer** működtetését. A törvény értelmében ennek tagja az adott település jegyzője, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtói szolgálat.

A jelzőrendszer tagjaival folyamatos kapcsolatot tartunk és egy adott család problémájának megoldásában szorosan együttműködünk. Munkánk során, a hozzánk beérkező jelzést követően felkeressük az érintett személyt, illetve családot és tájékoztatjuk őket a családsegítés szolgáltatásairól. A veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet megszüntetése érdekében

megtesszük a szükséges intézkedéseket. Erről tájékoztatjuk a jelzést tevőt. Folyamatosan figyelemmel kísérjük az érintett személyt, illetve a családot veszélyeztető körülményeket.

Marcalgergelyi település vonatkozásában a 2014. évben nem érkezett jelzés a jelzőrendszer tagjaitól. Önkéntes megkeresés alapján 2 fő vette igénybe szolgáltatásainkat.

A családsegítés *önkéntesen igénybe vehető* szolgáltatás, ezért a hozzánk érkező jelzésekben akkor tudunk segítséget nyújtani, ha az abban érintett személy vagy család elfogadja, igényli az általunk nyújtott lehetőségeket.
Célunk az, hogy a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve a krízis helyzetbe került személy, család életvezetési képességeit megőrizzük, az ilyen helyzethez vezető okokat megelőzzük, kialakulásának esetén megszüntessük.

A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy együttes munkafolyamata, mely **írásbeli megállapodásban** kerül rögzítésre, feltéve, ha egy interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le.

A családgondozás során az egyénekkel, családokkal való kapcsolattartás egyrészt az érintettek életterében személyes felkeresés útján, valamint szolgálatunk pápai irodaházában történik. Munkánk során legfőbb célunk és feladatunk, hogy a segítségre szoruló egyének, családok problémáit, az érintettek aktív részvételével, valamint a jelzőrendszer hatékony közbenjárásával oldjuk meg.

Marcalgergelyi településen a 2014. évben írásbeli együttműködési megállapodást nem kötöttünk.

A családsegítés keretében általában az ellátott személyek legnagyobb számban a munkanélküli, az eltartott, illetve inaktív személyek köréből került ki.

Tevékenységünk és feladatrendszerünk:

Családsegítő szolgálatunk alapfeladatai körében, az általános segítő szolgáltatás keretében az egyének és a családok életvezetési képességének megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében:
- **Tájékoztatást ad** a szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról és segítséget nyújtunk az ellátás igénylésében.
- **Tanácsadást nyújt** szociális, életvezetési és mentálhigiénés problémákban (pénzbeosztás, alkoholizálás).

- **Családgondozással biztosítja** a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését pl.: válásnál segítjük az ügyek megbeszélését, családi konfliktusokban tanácsot adunk.
- **Segíti** azokat a családokat és egyéneket, akik nem képesek hivatalos ügyeik intézésére és önmaguk képviseletére, **támogatja őket** abban, hogy ügyeiket hatékonyan, önállóan intézzék. pl.: beadványok megírása, mit hol lehet elintézni.

Tapasztalatunk szerint a településen előforduló problémák legfőbb oka a rossz anyagi helyzet, amely összefüggésben áll a foglalkoztatási problémákkal. A rossz anyagi helyzet visszavezethető a nehéz gazdasági helyzetre, illetve a nem megfelelő pénzbeosztásra is.
Egyre gyakrabban tapasztaljuk, hogy az ügyfél elveszítette munkahelyét, e miatt nem tudja fizetni törlesztő részletét, közüzemi számláit. Gyakori probléma az is, hogy a családok nem tudják behatárolni anyagi korlátaikat, komoly adósságba sodorják önmagukat.
Egyre többen kérnek hitellel, adósságcsökkentéssel kapcsolatos információt és ügyintézéshez segítséget pozitív változás reményében.

- Továbbra is **ingyenes jogi** és **pszichológiai tanácsadást** biztosítunk ügyfeleink számára, előzetes időpont egyeztetést követően.

Marcalgergelyi településen, a 2014. évben nem vették igénybe az ingyenes pszichológiai és jogi tanácsadást.

- Szolgálatunk **ingyenes ruhaadománnyal** látja el a rászoruló személyeket, családokat. Az év folyamán szolgálatunk több alkalommal vehetett át részesült adományokat a Pápai Sarokkő Baptista Gyülekezettől, valamint magánszemélyektől. A rendszeresen érkező felajánlásokat, bútorokat, ruhaneműt, háztartási eszközöket, ágyneműt eljuttatjuk az arra rászorulóknak.

- Azokat a kiskorú gyermekeket, akiknek az ellátása nem megfelelő a családjukban, a gyámhivatal védelembe veszi, valamint rendelkezik a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról. A gyámhatóság a családsegítő szolgálat családgondozói közül **eseti gyámot** rendel ki, aki folyamatosan gondoskodik a Veszprém Megyei Kormányhivatal természetbeni családtámogatások számlájára átutalt családi pótlék, a gyermekek szükségleteire történő felhasználásáról. Így különösen ruházat, élelmiszer, gyógyszer, tűzifa, közüzemi díj, közétkeztetés, tisztasági szerek és egyéb iskolai felszerelések vásárlása kapcsán felmerülő költségekről. Az elmúlt évben is több alkalommal szükségessé vált a családi pótlék természetbeni felhasználásánál családgondozóink eseti gyámként való közreműködése.

Az Önök településén nem vált szükségessé eseti gyám kirendelése.

- Családsegítő szolgálatunk együttműködésre kötelezett célcsoportja **a rendszeres szociálissegélyben részesülő aktív korú munkanélküliek**. A szociális törvény 37/D§-a kimondja, hogy az aktív korú rendszeres szociális segélyezettekkel történő együttműködésre minden önkormányzatnak ki kell jelölnie egy szociális intézményt, amely ellátja a jogszabályban meghatározott feladatokat, melyet településük vonatkozásában szolgálatunk lát el.
Fentiek miatt a rendszeres szociális segélyben részesülők, a családsegítő szolgálat egyéb szolgáltatásaitól eltérően, nem önkéntesen veszik igénybe szolgáltatásainkat, hanem együttműködési kötelezettségük van velünk segélyük folyósításának feltételeként.

A rendszeres szociális segélyezettekkel történő munkánk során átfogó **célunk**: a társadalmi és munkaerő-piaci reintegráció elősegítése, a munkanélküliség mérséklése a nem foglalkoztatott, tartósan munka nélkül lévőknél, hogy mielőbb a munkaerőpiac aktív részesei legyenek.
Ezt elősegítve, 2014. év második felétől folyamatosan kerülnek megszervezésre a rendszeres szociális segélyben részesülők számára a ***„Visszasegítés a munka világába"*** elnevezésű **csoportfoglalkozások.**

A foglalkozások települési szinten, a családgondozók által részletesen kidolgozott témák alapján valósulnak meg. A 2014. évben **feldolgozott témák** a következők voltak:

- az állásinterjúra való felkészítés, friss állásajánlatok ismertetése;
- az önéletrajz minták bemutatása és ismertetése;
- a munkavállaló, valamint a munkáltató jogai és kötelezettségei;
- háztartás-gazdálkodási tanácsok, spórolási technikák bemutatása.

Az eddigi tapasztalataink alapján elmondható, hogy a résztvevők többsége alulmotivált, nem kíván dolgozni, vagy ha igen akkor az alkalmi munkákat részesíti előnyben, jellemző még a segélyezettek aluliskolázottsága, ezért az elhelyezkedésre is korlátozottak a lehetőségeik.

Marcalgergelyi településen a 2014. évben nem volt rendszeres szociális segélyezettel együttműködési megállapodásunk.

Egyéb tevékenységeink, programjaink

A Sztv. 64.§(4) bekezdésének d.) pontja kimondja, hogy családsegítés keretében biztosítani kell közösségfejlesztő programok szervezését (üdültetés, táboroztatás stb.).

Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan a 2014. évben is felajánlotta a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést melynek során **mozgó játszóház** keretein belül kézműves foglalkozásokat biztosítottunk a programon résztvevőknek. Ennek köszönhetően a nyári hónapokban **22 alkalommal** működtünk közre települési rendezvényeken.

2014. évben nyári táboroztatás helyett 1-1 napos **kirándulást** szerveztünk a gyermekjóléti szolgálattal közösen, hátrányos helyzetű gyerekeknek. **3** alkalommal kirándultunk Nagytevelre a víztározóhoz, ahol egész napos programot biztosítottunk a résztvevő 60 gyermeknek. Közös játékkal, fürdőzéssel, bográcsozással tettük tartalmassá, emlékezetessé az ott töltött 1-1 napot.

A 2014. évben **iskolai közösségi szolgálat** teljesítésére két iskolával kötöttünk együttműködési szerződést. A közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok bekapcsolódtak az intézmény munkájába és kézműves foglalkozások előkészületeiben vettek rész, valamint felzárkóztató korrepetálást tartottak a nyár folyamán és gyermekfelügyelőként segítették családgondozóink munkáját a nagyteveli kiránduláson. A 2014. évben három diák teljesített nálunk szolgálatot.

A hagyományokhoz ragaszkodva, a 2014. évben is megajándékoztuk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek családjait karácsonykor. A Feladatellátó Intézmény költségvetésének a terhére, száraztésztát, kristálycukrot, étolajat, konzervet, kekszet, tartós tejet és szaloncukrot tartalmazó csomagokat állítottunk össze.

E mellett adománygyűjtési akciót szerveztünk, a gyermekjóléti szolgálattal közösen, a járás területén, ***„Az angyalok a Földön járnak"*** felhívással. Tartós élelmiszer, játék és ruhaadomány gyűjtését hirdettük meg. Plakáttal, szórólappal, vállalkozók felkeresésével igyekeztünk minél több adományozót felkutatni. Adománygyűjtési akciónk sikeresen zárult, így bőséges csomagokat tudtunk eljuttatni gondozott családjainknak. A csomagok tartalma a következő volt: tartós élelmiszer /száraztészta, konzerv/, játék, ruhanemű, használati tárgyak, ágynemű, törölköző, lakás-felszerelési cikkek, mikulás csomag, szaloncukor. A csomagok összeállításánál figyelembe vettük a család igényeit és a számukra hasznosnak vélt adományok kerültek átadásra.

A felajánlások magánszemélyektől, vállalkozóktól – Fuky Csoki, Lovászpatonai Szabó Tésztaüzem, Lovászpatonai Szabó Fólia - és a Pápai Járási Hivatal dolgozóitól érkeztek. A pápakovácsi, a nemesszalóki és az ugodi iskolában is meghirdettük akciónkat, ahol példa értékű gyűjtést szerveztek és bonyolítottak le. Az összegyűlt adományok mind mennyiségben,

mind minőségben felülmúlták az általunk reméltеket. Ezúton is köszönjük az adományozók önzetlen segítségét.

Nehézségeink, jövőre vonatkozó javaslataink meghatározása

- Munkánk során komoly gondot jelent, hogy nem rendelkezünk szociális *intézményi háttérrel* (**családok átmeneti otthona,hajléktalanszálló**), pedig egyre nagyobb igény mutatkozik erre. Ezek megléte esetén a krízishelyzetbe került személyeknek, családoknak gyorsabb és hatékonyabb segítséget tudnánk nyújtani. Ennek megoldásához szívesen fogadjuk segítő javaslataikat.
- Segítő munkánk eredményességét szolgálná egy alapítvány megléte, melyen keresztül nagyobb mennyiségű adományt tudnánk eljuttatni a rászoruló családoknak, egyéneknek.

Ennyiben kívántunk családsegítő szolgálatunk 2014. évi tevékenységéről beszámolni. Kérjük, beszámolónkat elfogadni és szolgálatunk munkáját a továbbiakban is támogatni szíveskedjenek.

Ezúton köszönjük segítő együttműködésüket, mellyel munkánk eredményességét elősegítették.

Pápa, 2015. február 24.

Tisztelettel:

Földi Anikó
szakmai vezető

Tóth Kata
családgondozó

PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Pápa, Széchenyi u. 18.; ✉: 8501 Pápa, Pf.: 70. ☎/fax: 89/313-011
💻: ugyelet.papark@veszprem.police.hu

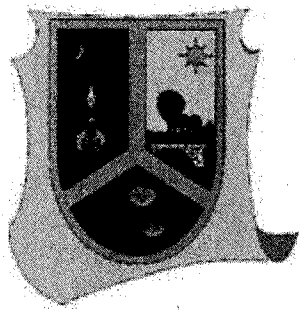
Szám: 19030/1154-2/2015. ált.

Jóváhagyom:

Szappan Csaba r. alezredes
kapitányságvezető

B E S Z Á M O L Ó

Marcalgergelyi község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról



Tisztelt Képviselő Testület!

Marcalgergelyi község képviselő-testületének felkérésére a közrend- és a közbiztonság helyzetét a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Tv. 8.§. (4) bek. figyelembe vételével az alábbiak szerint értékelem.

Értékelésem a 2014. január 1. és 2014. december 31. között eltelt időszakot öleli fel.

I. A terület leírása, az ellenőrzött települések

Marcalgergelyi község közel 457 főnek ad otthont és 772 ha területen terül el, melyből 52 ha belterület, 720 ha külterület. A Pápai Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozik, Marcalmenti Körzeti Megbízotti Csoport . A Marcal I. körzeti megbízott tevékenységi körébe tartozik még Marcalgergelyi községen kívül, Külsővat, Nemesszalók, és Vinár községek bel- és külterületének ellenőrzése is.
A községben, mint körzeti megbízott 2012. december 1-től dolgozom, korábban az Ajka Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Alosztályán láttam el szintén körzeti megbízotti szolgálatot. A Marcalmenti KMB csoportban jelenleg Fekete Ernő r. ftőrm. Marcal IV. körzeti megbízott, valamint Csík László r. zls. Marcal II. körzeti megbízott, és Baráth Balázs r. tőrm. Marcal III körzeti megbízott teljesít szolgálatot. Jelenleg a Marcalmenti KMB csoporthoz tartozó körzeti megbízotti székhelyek betöltöttek.

Marcalgergelyi a Pápai Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozó többi településhez képest a bűnügyileg kevésbé fertőzött területek közé tartozik.

II. A település közbiztonsági helyzete

Az ismerté vált bűncselekmények száma viszonylag alacsony, 2011 évben 1, 2012 évben 2 2013 évben 1 míg 2014-ben szintén 1 bűncselekményt jelentettek be, így az előző évekhez hasonlóan nagyon jó évet zárhattunk.

A település vagyon és közbiztonsági viszonya a fentiekre tekintettel kimondottan jónak mondható. Az ismertté vált bűncselekmények a vagyon jogosulatlan megszerzése ellen irányultak.

2014. évben a hatóságunk tudomására Marcalgergelyi térségében a következő bűncselekmények jutottak:

- Marcalgergelyi óvoda vezetője tett ismeretlen tettes ellen feljelentést aki 2014.05.30-án 18.30 óra és 2014.06.01-jén 13.30 óra közötti időben, a Marcalgergelyi, Kossuth utca 48. szám alatt található óvodába, ajtóbefeszítés módszerével behatolt, és onnan készpénzt tulajdonított el. Eltulajdonított érték: 7.000 Ft Rongálási kár: 145.000 Ft.

Elzárással is sújtható szabálysértés a település vonatkozásában 2014. évben nem történt.

A bűncselekmények megelőzésében sokat segítenek a településen működő Polgárőr Egyesület tagjai akik a község lakosaiból tevődnek össze, és az önkormányzat munkatársai, nem kevés munkával sikerült megelőzni a vagyon elleni bűncselekmények elkövetést.

A településen már 2006 óta látnak el aktívan szolgálatot a polgárőrség tagjai. Az évek során kapott támogatásoknak köszönhetően mindenki formaruhában láthatja el a szolgálatot. A polgárőrség által üzemeltetett honlapon keresztül a község lakosai naprakész információkat szerezhetnek nem csak a közbiztonsággal kapcsolatban, hanem egyéb fontos információk is elérhetőek.
A polgárőrséggel a kapcsolatunkat kiválónak értékelném, napi rendszerességgel tájékoztatjuk egymást az aktuális dolgokról, több hasznos jelzést tettek irányomba. Több alkalommal láttunk el közös szolgálatot, ezt a szoros kapcsolatot a továbbiakban én is fent kívánom tartani.

A közterületi jelenlét 2014 évben kedvezően alakult, a KMB csoport tagjai lehetőségeikhez mérten igyekeztek minél többször megjelenni a településen.

Az idős személyek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése és megakadályozása céljából a községben élő nyugdíjas személyeket szolgálataim során felkerestem, melynek során felhívtam a figyelmüket a trükkös lopásokat elkövető személyek módszereire, melyek igencsak változatosak.
A hajlott korú személyek jobban ki vannak téve az átutazó bűnözőknek, csalóknak, szavaimat mindig szívesen fogadták, bár általánosságban elmondható, hogy tanácsaimat nem mindig fogadták meg.

A községben működik falugondnoki szolgálat, amely kiválóan ellátja a településőrre rótt feladatokat, az ebéd hordásánál napi kapcsolatban van az egyedül élőkkel.

A Marcalmenti körzeti megbízotti csoport területén lévő települések önkormányzatai példaértékű összefogása nem csak a kapitányság többi önkormányzata részére mutatott követendő példát, hanem szomszédos kapitányságok számára is jó példával szolgált, a Pápai Rendőrkapitányságon már összesen négy szolgálati gépkocsi futását biztosítják a vidéki önkormányzatok. A Marcalmenti körzeti megbízotti csoportban dolgozó körzeti megbízottak ezáltal már kettő szolgálati gépkocsival járják a területet, szolgálataik során több alkalommal megjelennek akár a legtávolabbi községben is. Talán ennek is köszönhetően, a vidéki, átutazó jellegű bűncselekmények visszaszorultak.

2014. évben a Marcalmenti körzeti megbízotti csoport illetékességi területén lévő községek anyagi támogatása segítette a munkánkat, így a növelni tudtuk a közterületi jelenlétet

Ez úton szeretném megköszönni a Marcalgergelyi önkormányzat elmúlt években adott támogatását, mellyel a közterületen töltött időt tudtuk fokozni, szolgálataink során akár visszatérően ellenőrizni a települést.

III. Igazgatásrendészeti tevékenység

A községben 1 személy rendelkezik fegyvertartási engedéllyel, a tartási körülmények éves ellenőrzése folyamatosan, időarányosan kerül végrehajtásra, mely során hiányosság nem került megállapításra.
Vagyonvédelmi tevékenységet a község külterületén lévő Agroprodukt Zrt. telephelyén már nem végeznek, a telep őrzése kamera rendszerrel van megoldva.

A községben kiemelt szabálysértést elkövetők száma elenyésző. Az intézkedések döntő többsége a kisebb fokú szabálysértések szankcionálása során történt.

IV. A körzeti megbízott tevékenysége

2014. évben 165 főt igazoltattam, 4 esetben tettem büntető feljelentést, 13 esetben tettem szabálysértési feljelentést, 73 személlyel szemben alkalmaztam helyszíni bírságot, 14 személlyel szemben kezdeményeztem közigazgatási eljárást a biztonsági öv használatának elmulasztása, valamint sebesség túllépés miatt. Szolgálatom ellátása során 3 személyt állítottam elő, 4 személyt fogtam el és 17 elővezetést hajtottam végre.

Szolgálataim során rendszeresen ellenőriztem „Az egy iskola egy rendőr" program keretében a Nemesszalókon lévő általános iskolát, ahol a marcalgergelyi gyermekek is tanulnak, figyelemmel kísértem az iskolába tartó, valamint a hazafele tartó gyermekek közlekedését. A tanórák keretében baleset-megelőzési órákat tartottam, melyek során a balesetmentes, biztonságos közlekedésre próbálta a tanulók figyelmét felhívni.
A megelőzési és tájékoztató munkát szeretném 2014 évben én is tovább folytatni.
Ezen program keretében megjelentünk a marcalgergelyi óvodában is, ahol a kicsiknek egy rögtönzött bemutató keretében mutattuk be a rendőrség munkáját. A visszajelzések alapján ez nagyon tetszet a gyerekeknek.

Szolgálataim ellátása során rendszeresen ellenőriztem a vendéglátóhelyeket, boltokat és a mozgópostát, illetve a polgármesteri hivatalt.

A község úthálózata jónak mondható, talán ennek is köszönhető, hogy mind a képviselők, mind pedig a helyi lakosság visszatérően jelez a gyorshajtókkal kapcsolatban. A kapitányságunk által működtetett Fáma III. Light sebességmérő műszerrel többször végeztek sebességmérést a településen a Közlekedésrendészeti Alosztály munkatársai.

A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településen, mely során, a községen áthaladó gépkocsikat ellenőriztük. A fokozott ellenőrzések útvonala úgy lett kialakítva, hogy azok érintik a községek területét, azokban a szomszédos körzeti megbízottak látnak el területcserés szolgálatot, ezzel is növelve a községekben a rendőri jelenlétet, már nincs az a probléma, hogy a területéről távol lévő körzeti megbízott távollétében nincs rendőr a térségben.

Az Országos Rendőr-főkapitányság vezetője a korábban a keleti országrészben eredményesen működő 24 órás közterületi jelenlét 19 megyére történő kiterjesztésével, a lakosság szubjektív biztonságérzetének javítására 2014. június 05. napon intézkedési programot hirdetett meg.
Az intézkedéssel –elsődlegesen- 8 hónap időtartamra rendelték el a települések kiemelt ellenőrzését, melynek keretében Pápa városa napi 24 órában, illetve az illetékességi

területünkön található összes település 3 naponta rendőri ellenőrzés alá kerül. Az ellenőrzésben a helyi körzeti megbízottak mellett a Pápai Rendőrkapitányság más egységei is részt vesznek, valamint a Készenléti Rendőrség állományát is bevontuk, ez által a települések rendőri ellenőrzésére nagyobb óraszámban volt lehetőségünk.

Szolgálataim során rendszeresen végzetünk a településen közlekedésbiztonsági ellenőrzést. A helyi lakosság közlekedése tapasztalatai szerint jogkövető, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyul.

Minden hónapban személyesen kerestem a lakossággal a kapcsolatot, hogy megtudjam mik azok a problémák, amik megoldásához esetlegesen segítséget tudok nyújtani. Törekedetem a lehetőségekhez mérten a lakosság megismerésére, velük való kapcsolatteremtésre, és a helyi problémák megismerésére.

A községben élő idős személyeket havi rendszerességgel felkerestem, valamint a helyi nyugdíjas klubban tartottunk Elek Vera r. alezr. Asszony bűnmegelőzési kiemelt főelőadó közreműködésével több előadást, melynek során az idősek sérelmére elkövetett bűncselekményekről, valamint azok megelőzési lehetőségeiről adott tájékoztatást.

A helyi önkormányzattal mind magam, mind pedig a rendőrség kapcsolatát jónak értékelem, kölcsönösen megadtuk egymás számára a szükséges információkat. A község polgármestere, jegyzője is több esetben nyújtottak segítséget munkámhoz ez remélhetőleg a jövőben is hasonlóan kedvezően alakul.

A Robotzsaru végpontok kialakítása végre révbe ért, a technikai megoldás már a kezünkben van, így az írásos tevékenységünket a KMB irodában el tudjuk végezni, ezért már nem kell a Pápai Rendőrkapitányságra naponta bejárni bár számítógépeink már nagyon elavultak. Ezzel is növelni tudtuk a közterületi jelenlétet, többet tartózkodtak a körzeti megbízottak a területen ezzel fokozva a rendőri jelenlétet.

Az önkormányzat vezetésének kérésére a községben élő, és szórakozó fiatalokat rendszeresen figyelemmel kísértük szolgálataink során, jogsértést az ellenőrzések során nem tapasztaltunk.

V. Összegzés - Fő feladatok

Az előző évekhez hasonlóan az elkövetkezendőkben is tevékenységünk fő célja a közbiztonság és a közterület rendjének fenntartása, javítása.

A községben a rendőri jelenlét és szolgálat ellátásának szervezésénél figyelembe vettük és továbbra is figyelembe vesszük a területen elkövetésre kerülő bűncselekményeket, ezek jellemzőit.

A beszerzett információk szerint törekszünk az elkövetések szempontjából jelentős időszak, az éjszakai szolgálat idejének növelésére, a bűncselekmények megelőzésének, megakadályozásának érdekében. A szolgálatok ellátása során figyelmet fordítunk a községet körülvevő mezőgazdasági, erdő és egyéb külterületek fokozottabb ellenőrzésére is.

A közlekedés biztonsági helyzetet folyamatosan figyelemmel kísérjük, a jogellenes cselekményeket elkövető személyek lehetséges kiszűrése érdekében. Úgy gondolom, hogy

ezeknek a feladatoknak és végrehajtásuknak is szerepe lehet abban, hogy a közbiztonság helyzete továbbra is megfelelő szinten maradjon.

Tisztelt Képviselő Testület !

A jelenlegi helyzetet figyelembe véve úgy gondolom, hogy a közbiztonság helyzete kifejezetten jónak mondható. A szolgálat ellátása során jó kapcsolatot alakítottunk ki az önkormányzattal, a polgármesterrel is aktív a telefonos kapcsolat.

Tájékoztatóm befejezéseként a rendőrkapitányság vezetése nevében még egyszer szeretném megköszönni Önöknek az eddigi munkához nyújtott segítségüket, támogatásukat. Úgy érzem, ezzel is kifejezésre jut, hogy az Önkormányzat figyelemmel kíséri a kapitányság, valamint a helyi rendőrök tevékenységét, s amikor indokolt segíti is azt minden tőle telhető eszközzel.
Kérem Önöket véleményezzék az itt leírtakat, véleményükkel, javaslataikkal járuljanak hozzá ahhoz, hogy munkánkat továbbra is az Önök érdekében, az Önök által elvárt színvonalon végezhessük.

Pápa, 2015. március 10.

Rendes László r. zls.
körzeti megbízott

Láttam:

Fülöp Tamás r. fhdgy.
alosztályvezető

Egyetértek:

Bauer Tibor r. őrgy.
osztályvezető

1. sz. melléklet.

A Pápai Rendőrkapitányság és Marcalgergelyi település bűnügyi és közlekedésbiztonsági viszonyairól:

Ismerté vált bűncselekmények alakulása a Pápai rendőrkapitányság illetékességi területének egészén, valamint Marcalgergelyi község közigazgatási területén 2011 2012 és 2014. évben:

	2011	2012	2013	2014
Bűncselekmények Marcalgergelyi község területén:	1	2	1	1
Bűncselekmények Pápai RK illetékességi területén:	1449	1227	1346	1278

Bűncselekmények fajtánként történő megosztása és számaránya 2011, 2012 ,2013 és 2014 évben:

Bűncselekmények	2011	2012	2013	2014
Lopás:	-	2	1	1
Természetkárosítás bűntette	1	-	-	-
Őszesen:	1	2	1	1

Közlekedési balesetek számaránya a Pápai rendőrkapitányság illetékességi területének és Marcalgergelyi község közigazgatási területének viszonylatában 2011, 2012, 2013 és 2014 évben:

	Marcalgergelyi területén				Pápa RK területén			
	2011	2012	2013	2014	2011	2012	2013	2014
Balesetek száma	-	-	-	-	326	254	314	284
- ebből halálos	-	-	-	-	3	2	7	5
Súlyos	-	-	-	-	29	19	28	23
Könnyű	-	-	-	-	72	69	52	63
Anyagi káros	-	-	-	-	222	164	227	193

Az elzárással is sújtható szabálysértések alakulása a Pápai Rendőrkapitányság Illetékességi területén 2014. évben:

Szabálysértések:	2014
lopás	216
sikkasztás	4
jogtalan elsajátítás	23
orgazdaság	2
készpénz helyettesítő eszk. visszaélés	0
csalás	53

szándékos rongálás	89
idegen, nem gépi j. elvétele	1
Magánlaksértés:	10
Önkényes beköltözés:	1
Rendzavarás:	28
Garázdaság:	16
Közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése:	0
Tiltott kéjelgés:	0
Veszélyes fenyegetés:	0
Feloszlatott társadalmi szervezet tevékenységében való részvétel:	0
Valótlan bejelentés:	23
Járművezetés az eltiltás tartalma alatt:	9
Jogosulatlan vadászat:	0
Távoltartó határozat szabályainak megszegése:	2
Összesen:	477

Az elzárással is sújtható szabálysértések alakulása Marcalgergelyi településen 2014. évben:

Szabálysértések:	2014
lopás	0
sikkasztás	0
jogtalan elsajátítás	0
orgazdaság	0
készpénz helyettesítő eszk. visszaélés	0
csalás	0
szándékos rongálás	0
idegen, nem gépi j. elvétele	0
Magánlaksértés:	0
Önkényes beköltözés:	0
Rendzavarás:	0
Garázdaság:	0
Közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése:	0
Tiltott kéjelgés:	0
Veszélyes fenyegetés:	0
Feloszlatott társadalmi szervezet tevékenységében való részvétel:	0
Valótlan bejelentés:	0
Járművezetés az eltiltás tartalma alatt:	0
Jogosulatlan vadászat:	0
Távoltartó határozat szabályainak megszegése:	0
Összesen:	0

Társulási megállapodás
köznevelési intézmény közös fenntartására

1. számú módosítás

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 87. §, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. (2) bekezdés alapján 2013. július 1. napjától létrejött Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a következők szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás 8.4. pontjának utolsó előtti mondata helyébe a következő rendelkezés lép:
„Marcalgergelyi tagintézményt érintő hozzájárulást Marcalgergelyi és Vinár önkormányzatok közösen viselik. A hozzájárulás önkormányzatok közötti megosztásáról évenként, a költségvetés elfogadásakor dönt Marcalgergelyi és Vinár képviselő-testülete."

2. Jelen Társulási megállapodás módosítása 2015. július 1-jén lép hatályba.

Nemesszalók, 2015. május 18.

.....	.....
Varga Jenő	Aczél Péter
Nemesszalók polgármestere	Külsővat polgármestere
.....	.....
Szabó Balázs	Horváth Csaba
Marcalgergelyi polgármestere	Vinár polgármestere

Záradék:
Jelen módosítást a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:
Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal,
Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(....) határozattal,
Marcalgergelyi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal,
Vinár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal.

Nemesszalók, 2015. május ...

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Társulási megállapodás
köznevelési intézmény közös fenntartására

(egységes szerkezetben 2015. július 1-től)

amely létrejött Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete között, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 87. §, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint, köznevelési intézmény közös fenntartására az alábbiak szerint:

1./ A megállapodás célja:
Társuló települési önkormányzatok képviselő-testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján, közös érdekű feladataik célszerű, gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása érdekében az önkormányzati óvodai feladat közös ellátására intézményfenntartó társulást hoznak létre.

2./ A társulás neve, székhelye:
„Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás"
Székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.

3./ A társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:
3.1. A társulás tagjai:

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Képviselője: Varga Jenő polgármester

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Képviselője: Aczél Péter polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Képviselője: Léránt Károlyné polgármester

Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9535 Vinár, Köztársaság u. 38.
Képviselője: Horváth Csaba polgármester

3.2. A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik.

3.3. A társulás Nemesszalók községben működő napköziotthonos óvoda, Külsővat községben működő napköziotthonos óvoda, valamint Marcalgergelyi községben működő napköziotthonos óvoda közös fenntartására jött létre.

3.4. A közösen fenntartott intézmény neve: Közös Fenntartású Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda (a továbbiakban: Intézmény).
Az intézmény székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 13.

3.5. Az Intézmény részei:
a) Nemesszalóki Napsugár Óvoda (Nemesszalók, Rákóczi u. 13. székhelyintézmény,
b) Külsővati Napköziotthonos Óvoda (Külsővat, Raffel M. u. 12.) tagintézmény,
c) Marcalgergelyi Vadvirág Óvoda (Marcalgergelyi, Kossuth u. 48.) tagintézmény.

4. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:
A társulás lakosságszáma: 2347 fő (2013. január 1.)
Nemesszalók község: 926 fő
Külsővat község: 750 fő
Marcalgergelyi község: 424 fő
Vinár község: 247 fő

5./ A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök:
A közös fenntartású Intézmény tevékenységi körébe tartozik:
- óvodai nevelés, iskolai életmódra való felkészítés,
- sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,
- óvodai intézményi étkeztetés.

Alaptevékenységén belül köteles biztosítani a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területén élő óvodás korú gyermekek nevelését. Az intézmény biztosítja a gyermekek integrált nevelését, különös figyelemmel a sajátos igényű ellátásban részesülő gyermekek ellátására.

5.1. A társulásban lévő önkormányzatok a társulás által ellátott óvodai intézményi étkeztetés intézményi térítési díjáról szóló rendelet megalkotására Nemesszalók Község Önkormányzatát jelölik ki.
Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás tag önkormányzatok illetékességi területére Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
c) A személyi térítési díj megállapításakor alkalmazandó térítési díj kedvezmény tagintézményenként, a társulásban résztvevő tag önkormányzatok döntésének megfelelően kerül megállapításra. A térítési díj kedvezmény összegét az érintett tagintézmény szerinti önkormányzat téríti meg az intézménynek.

6./ A társulás szervezete és működése:
6.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

6.2. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülésen választja meg tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
6.3. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

6.4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának felét.
6.5. A Társulási Tanács testületként működik, döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat jelölése: .../20..(...) Társulási Tanács határozat
A határozat rövidítése: .../20..(....) TTh.

7./ A társulási tanács döntéshozatala
7.1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a tanács tagjainak több mint a fele jelen van.
A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.
7.2. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá.

7.3. A Társulási Tanács működésével kapcsolatos hivatali teendőket, döntéseinek előkészítését és végrehajtását, gazdálkodásával összefüggő teendőket a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

8./ A társulás vagyona, működési költségeinek meghatározása:
8.1. Nemesszalók községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Nemesszalók Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.
Külsővat községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Külsővat Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.
Marcalgergelyi községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Marcalgergelyi Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.

Az intézményi vagyon feletti használati jogot a költségvetési szerv részére a tulajdonos önkormányzatok teljes terjedelemben ingyenesen biztosítják, az óvodai nevelést segítő feladatok ellátására szabadon használhatja, de el nem idegenítheti, és nem terhelheti meg.

8.2. Az Intézményfenntartó Társulás működése során a 8.1. pontban megjelölt vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a társuló képviselő-testületek közös tulajdona pénzügyi hozzájárulásuk alapján.
A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el.

8.3. A Társulási Tanács az intézmény költségvetésére vonatkozó javaslatát önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
A társulás által fenntartott intézmény költségvetése tartalmazza a tagintézmények tekintetében a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások előirányzatát.
A társult önkormányzatok a fenntartott intézmény költségvetését úgy határozzák meg, hogy abban a tagintézmények költségvetése egyértelműen elkülönüljön.

8.4. A társulás működésének, a költségvetési szerv közös fenntartásának fedezeteként szolgál a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás és egyéb kiegészítő hozzájárulások.
A köznevelési feladatellátás kiadásaihoz – az állami támogatás mértékén túl, ha szükséges – a társult önkormányzatok hozzájárulnak. A hozzájárulás összege: a társulás költségvetésében

tagintézményre tervezett kiadások valamint a tagintézményre jutó állami támogatás különbözetének összege.
Marcalgergelyi tagintézményt érintő hozzájárulást Marcalgergelyi és Vinár önkormányzatok közösen viselik. A hozzájárulás önkormányzatok közötti megosztásáról évenként, a költségvetés elfogadásakor dönt Marcalgergelyi és Vinár képviselő-testülete.
Az óvodavezető vezetői pótlékát gyermek-arányosan az önkormányzatok közösen fizetik.

8.5. Az egyes önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összegét az éves költségvetés során állapítják meg.

8.6. A 8.4. pontban foglalt pénzügyi hozzájárulást havi bontásban, legkésőbb a tárgyhónap utolsó munkanapjáig utalják át a társulásban résztvevő önkormányzatok a társulás költségvetési számlájára.

8.7. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
Amennyiben a Társulási Tanács elnöke által képviselt önkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszedési megbízás érvényesítésére a Tárulás alelnöke jogosult.
8.8. A tag által teljesítendő pénzügyi hozzájárulás elmulasztása esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik fizetni.
A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.

9. A társulás gazdálkodása, ellenőrzésének rendje:
9.1. A társulás által fenntartott költségvetési szerv gazdálkodására és beszámolási kötelezettségére, valamint a gazdálkodás ellenőrzésére az Áht. és a végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.), illetve az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000.(XII..24.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
A Társulás bevételeivel, kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nemesszalóki közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

9.2. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

9.3. A társulás működése felett a Veszprém Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.

10. Beszámolás:
A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

11. Kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje:
11.1.A társulási megállapodásban foglalt feladatok végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettese írja alá.

11.2. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény nevében kötelezettséget a köznevelési intézmény vezetője, mint a költségvetési szerv vezetője vállalhat az Ávr-nek a kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályai szerint, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Nemesszalóki közös Önkormányzati Hivatal kijelölt gazdálkodási ügyintézője jogosult az Ávr-nek az ellenjegyzésre vonatkozó szabályai szerint.

12. A társuláshoz történő csatlakozás, kizárásra, a társulási megállapodás módosítása, és társulás megszüntetésének szabályai:

12.1.A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének címezve írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, valamint a csatlakozni kívánó testület azon nyilatkozatát, hogy a társulási megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.
A társuláshoz csatlakozni a nevelési év kezdetével, szeptember 1. napjával lehet.
A csatalakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és bejelenteni.

A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

12.2. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
b) a társulási megállapodás módosításához,
c) a társulás megszüntetéséhez,
d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A társulásból kiválni a nevelési év végével augusztus 31. napjával lehet. A kérelmet 6 hónappal korábban kell bejelenteni.

12.3. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a nevelési év végével kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.

12.4. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tag minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
A vagyonnal való elszámolásra a 8.2. pont szabályait kell alkalmazni.

12.5. Visszafizetési kötelezettségek:
A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.
Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

13. Vegyes és záró rendelkezések

13.1. Jelen társulási megállapodás 2013. július 1-jén lép hatályba és határozatlan időre jön létre. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

13.2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 31-én kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.

A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választást követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.

13.3. A társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.

Nemesszalók, 2014. 05.19.

Záradék:
Jelen megállapodást a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 20154. július 1. napi hatállyal az alábbi testületi léseiken hagyták jóvá:

Nemesszalók Község Önkormányzata
../2015.(....) képviselő-testületi határozat — Varga Jenő polgármester sk.

Külsővat Község Önkormányzata
../2015.(....) képviselő-testületi határozat — Aczél Péter polgármester sk.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata
../2015.(....) képviselő-testületi határozat — Léránt Károlyné polgármester sk.

Vinár Község Önkormányzata
../2015.(....) képviselő-testületi határozat — Horváth Csaba polgármester sk.

Nemesszalók, 2015. .....hó...nap

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző